



Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA

Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail geis00600r@istruzione.it

C.F. 95062410105 IPA : istsc_geis00600r

Avviso pubblico
per affidamento a cooperativa sociale del servizio di attuazione
del progetto ESTATE INSIEME

CIG 8811233B7C
CUP J39J21005220001

1.	OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO	3
2.	SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	4
2.1	REQUISITI GENERALI	4
2.2	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	4
3.	SUBAPPALTO	5
4.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
5.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	5
6.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA	5
7.	CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA	6
8.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	6
8.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica	6
9.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	7
10.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	7
11.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	7
12.	REVOCA	7

Avviso pubblico
per affidamento a cooperativa sociale del servizio di attuazione del progetto ESTATE
INSIEME

PREMESSE

VISTO il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n°165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO in particolare l’art.7, comma 6-bis del D.lgs. del 30 marzo 2001, n°165 avente ad oggetto disciplina ed oneri di pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il bando Contrasto alla povertà ed alla emergenza educativa;

VISTO il progetto Estate insieme inviato in data 25/05/2021, che si allega

VISTO il Decreto Dipartimentale n 43 del 17/06/2021 di approvazione della graduatoria definitiva relativa al progetto Estate insieme;

VISTO il D.I. 129/2019 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabili delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTE le delibere degli Organi collegiali;

Il Dirigente Scolastico rende noto il presente avviso pubblico per affidamento a cooperativa sociale del servizio di attuazione del progetto ESTATE INSIEME.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è:

- ✓ Genova

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Pietro Poggio.

1. OGGETTO DELL’AVVISO E IMPORTO

L’avviso ha per oggetto l’affidamento ad una cooperativa sociale del servizio di attuazione del progetto ESTATE INSIEME mediante la fornitura di educatori. Il servizio consiste nell’organizzazione e fornitura di un piano dettagliato di percorsi di socializzazione fra pari e partecipazione alla vita comunitaria al fine di un graduale e consapevole reinserimento sociale post emergenziale e di sviluppo di una maggiore autonomia. Il servizio deve indicare il numero degli educatori messi a disposizione ed offrire anche interventi didattici finalizzati all’acquisizione di abilità motorie, operative e comunicative attraverso concrete esperienze e l’imparare facendo, coinvolgendo i ragazzi in attività ludiche, sportive e con una ricaduta civica sul territorio. Il progetto è rivolto a studenti (con priorità agli alunni BES) e deve essere svolto sul territorio nel periodo estivo (luglio, agosto) dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00, per un totale di 30 ore corrispondenti a n. 6 settimane, con un impegno minimo di n. 4 educatori ogni giorno e per un n. 20 studenti.

In sintesi:

N° giorni: 30 (6 settimane)

Orario: 9-14

N° alunni: 20

Periodo: luglio/agosto

La cooperativa dovrà:

1. tenere un registro delle presenze orarie degli studenti e degli operatori con abstract dell'attività svolta. Tale registro dovrà essere fornito alla scuola al termine del progetto;
2. organizzare con efficienza i contatti con le famiglie;
3. sostituire immediatamente eventuali operatori assenti e garantire comunque il servizio;
4. recuperare la giornata in caso di assenza totale degli studenti, previa comunicazione all'istituzione scolastica e alle famiglie;
5. garantire il rispetto delle normative di sicurezza generali e specifiche per l'emergenza sanitaria, in conformità alle normative di legge;
6. comunicare eventuali casi sintomatici di operatori o studenti secondo le modalità concordate con l'Istituto e seguire le conseguenti istruzioni che verranno fornite dai referenti Covid di istituto previa istruzioni del Dipartimento di prevenzione Asl.

L'importo totale del presente avviso è pari ad € 23.850,00 di cui:

1. € 18.000,00 a base d'asta quale costo della manodopera degli educatori, dato dall'importo orario massimo pari ad € 24,00 al lordo di qualsiasi onere fiscale, assistenziale, etc...
2. € 350,00 a base d'asta per il coordinamento del progetto
3. € 3.500,00 quale budget da utilizzare per eventuali servizi aggiuntivi a titolo oneroso offerti e ritenuti pertinenti con il progetto dell'istituzione scolastica
4. € 2.000,00 quale budget da utilizzare per eventuali spese relative alle attività svolte quali a titolo esemplificativo ingressi a mostre e centri sportivi, affitto spazi etc..

Tali spese dovranno essere rendicontate e verranno corrisposte alla cooperativa sociale dietro presentazione di fattura elettronica e/o documento contabile equivalente dato dal fornitore del bene/servizio alla cooperativa.

Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, l'Istituto con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

2. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta le cooperative sociali come indicate all'art. 45 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 REQUISITI GENERALI

Sono **escluse** dal presente avviso le cooperative sociali per le quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

2.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Le cooperative sociali devono essere in possesso del seguente requisito:

- ✓ **Iscrizione nel registro regionale del Terzo Settore - Sezione cooperative sociali della Regione Liguria**

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, come di seguito specificata, deve pervenire **entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 05/07/2021** presso la segreteria amministrativa dell'istituzione scolastica sita in Genova al Largo Zecca, 4. La stessa sarà protocollata.

Il plico deve essere idoneamente sigillato e riportare:

- all'esterno la dicitura: AVVISIO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO A COOPERATIVA SOCIALE DEL SERVIZIO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO ESTATE INSIEME
- all'esterno: la ragione sociale della cooperativa sociale.

Inoltre, il plico deve contenere tre buste, rispettivamente:

- “A - Documentazione amministrativa”
- “B - Offerta tecnica”
- “C - Offerta economica”

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In tal caso deve essere allegata la copia conforme all'originale della procura. In entrambi i casi devono essere ed accompagnate da un valido documento di riconoscimento.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

5. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A deve contenere:

1. la dichiarazione sostitutiva di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice da parte del Presidente della cooperativa sociale;
2. la dichiarazione sostitutiva dell'iscrizione nel registro regionale del Terzo Settore - Sezione cooperative sociali della Regione Liguria

6. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA

La busta “B - Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica del servizio offerto contenente anche i servizi aggiuntivi a titolo oneroso;
- b) eventuale documentazione a corredo.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa secondo i criteri e sub-criteri di valutazione indicati nel presente avviso.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime indicate nel presente avviso

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

7. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta "C - Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica che deve contenere:

- a) percentuale unica di sconto sul costo orario della manodopera degli educatori pari ad €/h 24,00;
- b) percentuale unica di sconto sul costo del coordinamento del progetto pari ad € 350,00;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi a base d'asta pari ad € 18.000,00 ed 350,00.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'avviso è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

8.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

a	Proposta di attività motorie e sportive all'aria aperta	Max 10 punti
b	Proposta di attività di cittadinanza attiva e riqualificazione di aree pubbliche	Max 10 punti
c	Proposta di attività ludiche	Max 10 punti
d	Esperienza in attività motorie o sportive	2,5 punti per anno di attività (max punti 5)
e	Esperienza in attività culturali con associazioni culturali o musei del territorio	2,5 punti per anno di attività (max punti 5)
f	Esperienza in attività di cittadinanza attiva in collaborazione con Enti pubblici del territorio	2,5 punti per anno di attività (max punti 5)

g	Professionalità educatori messi a disposizione con esperienza pregressa in attività analoghe al progetto e con studenti del nostro Istituto	2 punti per operatore (max punti 10)
h	Disponibilità di spazi idonei per le attività che richiedono spazi al chiuso con possibilità di aeree esterne	Max 10 punti
i	Servizi aggiuntivi a titolo oneroso	Max 15 punti se ritenuti pertinenti con il progetto dell'istituzione scolastica
j	Numero di educatori messi a disposizione	10 punti per numero di educatori > di 4 (max punti 10)

9. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al Responsabile unico del procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

12. REVOCA

La Stazione appaltante ai sensi dell'art. 21-quinquies della L. 241/90 come modificata dall'art. 25, comma 1, lett. b-ter, d.l. n. 133 del 2014, si riserva la facoltà di revocare la gara o un singolo provvedimento amministrativo. Tale facoltà è ammessa nei seguenti casi:

- per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
- nel caso di mutamento della situazione di fatto e/o di diritto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento;
- nel caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, salvo che per i provvedimenti di autorizzazione o attribuzione di vantaggi economici.

La revoca determina la inidoneità del provvedimento revocato a produrre ulteriori effetti.

Il Dirigente scolastico
Prof. Giovanni Pietro Poggio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93