

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



istituto istruzione superior

VITTORIO

MANUELE II
RUFFINI

Sede: Largo Zecca, 4-16124 Genova

- Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail geis00600r@istruzione.it
- Succursale: viale Bernabò Brea 65 A- Tel. 0108949941
C.F. 95062410105 IPA : istsc_geis00600r

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - V. EMANUELE II - RUFFINI-GENOVA
Prot. 0008815 del 23/05/2023
IV-1 (Uscita)

**All'Albo online del sito WEB
Alla sezione PNRR sito WEB**

OGGETTO: Assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico-operativo del Progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica CNP:Linea di investimento M4C1I1.4 Riduzione dei divari territoriali

Codice avviso M4C1I1.4-2022-981

TITOLO PROGETTO:"Star bene al V.E.R. (Vittorio Emanuele II-Ruffini)".

CUP:J34D22003980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D.Lgs.165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 2440/23, recante Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio netto e la contabilità generale dello stato

VISTA la legge 241/90 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.

VISTE le disposizioni di cui alla Il.190/12 recante “ disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della P.A.”

VISTO il decreto 129/18 recante “ Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTA la delibera del consiglio di Istituto n. 18 del 13/1/2023

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 30 del 20/12/2022

VISTO il regolamento UE del 12/2/2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e resilienza

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori – missione 4 componente 1 dell PN.R.R. -Next Generation EU

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento elaboratori ”del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea–Next Generation EU

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili *per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)*

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive; e , inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

VISTO il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs.97/2016*;

VISTI i chiarimenti forniti dalle F.A.Q. del 14/01/2023;

VISTO il Progetto preliminare caricato nella piattaforma PNRR Futura;

VISTO l'Accordo Concessione, prot.n.5329 del 20/03/2023;

VISTA la Determina di assunzione in bilancio, prot.n.5360 del 21/03/2023;

VISTA la disponibilità del Dirigente scolastico di assumere l'incarico di Project Manager;

ASSUME

l'incarico di **Project Manager** del progetto PNRR Scuola4.0 “ Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica ” per lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. *Svolgere la funzione di RUP;*
2. *Individuare (attraverso procedure selettive ovvero tra le figure di sistema) i Gruppi di Progetto, di Collaudo e di Supporto Tecnico Organizzativo al R.U.P.*
3. *Procedere alla Determina di utilizzo delle Spese di progettazione e tecnico operative nella misura massima del 10%*
4. *Sulla base della suindicata determina, procedere alle nomine dei componenti dei vari gruppi di lavoro*
5. *Assumere formalmente l'incarico, richiamando sempre la determina di cui ai punti precedenti*
6. *Coordinare il Gruppo di Progetto*
7. *Procedere al caricamento del progetto nella piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>*
8. *Firmare digitalmente l'accordo di Concessione e ricaricarlo nella piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>*
9. *Coordinare il Gruppo di Progetto per la redazione dei Capitolati Tecnici e delle documentazioni di gara*
10. *Curare, con l'ausilio del Gruppo di supporto tecnico-operativo l'attività negoziale dei vari lotti da aggiudicare*
11. *Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali*
12. *Monitorare le fasi di fornitura, installazione e collaudo degli ambienti di apprendimento allestiti*

13. *Caricare, con il supporto dei gruppi, tutte le documentazioni di gara in piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>*
14. *Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative CERTe REND*
15. *Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR*
16. *Verificare il rispetto di indicatori, target e milestone*
17. *Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento*

Il compenso complessivo triennale, erogato ai sensi della succitata Circolare del Ministero del Lavoro, è di € 5.380,20 L/D pari a € 7.140,00 L/Stato.

Il Dirigente Scolastico
prof. Giovanni Poggio
documento firmato digitalmente