

I.I.S "Vittorio Emanuele II – Ruffini"

Istituto di istruzione superiore

Largo Zecca 4

16126 Genova

ESAME DI STATO

Documento del consiglio di classe

5AA

Indirizzo: Servizi Commerciali

Anno scolastico: **2016/2017**

INDICE:

1. Composizione del consiglio di Classe	3
2. Profilo professionale	3
2.1 Quadro orario	4
2.1.Obiettivi del Consiglio di classe	4
3. La classe	7
4. Simulazioni delle prove d'esame	8
5. Alternanza scuola-lavoro	8
6. Allegati:	11
6.A. Elenco alunni	11
6.B. Relazioni, obiettivi, contenuti	12
6.C. Modalità di verifica	52
6.D. Criteri di valutazione	53
6.E. Attribuzione del credito formativo	53
6.F. Griglie di valutazione	54
6.G. Testi delle simulazioni	58

1. La composizione del consiglio di classe:

Il consiglio di classe è formato dai seguenti docenti:

Docente	Materia	Continuità didattica	
		SÌ	NO
Gaetanina Del Sordo	Italiano	X	
Gaetanina Del Sordo	Storia	X	
Silvia Vottero	Matematica	X	
Stefania Martini	Diritto	X*	
Emanuela Calcagno	Tecniche prof.li servizi comm.li		X
Alice Ricchini	Tecniche prof.li laboratorio		X
Marina Cevasco	Inglese		X
Paola Tasso	Francese	X*	
Federica Bianchi	Spagnolo	X	
Giovanni Priano	Tecniche della comunicazione		X
Federica Argenziano	Scienze motorie	X	
Patrizia Cutugno	Religione	X	
Rossana Vecchi	Sostegno	X	
Barbara Volpato	Sostegno		X

* dalla classe IV
e dagli alunni:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Davide Fiorellino• Beatrice Milone |
|---|

Non sono presenti i rappresentanti dei genitori.

Il Consiglio di classe è stato coordinato, nel presente anno scolastico, dalla professoressa G. Del Sordo.

2. Il profilo professionale

Il “Tecnico dei Servizi Commerciali” ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell’attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle relative alla promozione dell’immagine aziendale, attraverso l’utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione. Si orienta nell’ambito socio-economico del territorio, anche in connessione con fenomeni e soggetti a livello nazionale e internazionale. In particolare, alla fine del percorso quinquennale, il diplomato è in grado di:

- individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali ed internazionali, attraverso l’elaborazione di dati;
- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla realizzazione di attività nell’area marketing;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- collaborare alla gestione di adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- organizzare eventi promozionali;
- utilizzare tecniche di relazione e di comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e della realtà produttiva;

- interagire nel sistema aziendale e riconoscerne i modelli organizzativi;
- realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi.

2.1. Il quadro orario

Materie	III anno	IV anno	V anno
Religione	1	1	1
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Inglese	3	3	3
Seconda lingua comunitaria (Francese e Spagnolo)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Diritto	4	4	4
Tecniche professionali servizi commerciali di cui in compresenza*	8 2*	8 2*	8 2*
Tecniche di comunicazione	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Totali	32	32	32

2.2 Obiettivi cui ha fatto riferimento il Consiglio di Classe

OBIETTIVI TRASVERSALI

Il Consiglio di classe ha puntato, nell'ultimo biennio e nel quinto anno a far sì che gli alunni raggiungessero i seguenti obiettivi trasversali alle singole discipline:

- imparare ad imparare;
- progettare;
- comunicare;
- collaborare e partecipare;
- agire in modo autonomo e responsabile;
- risolvere problemi;
- individuare collegamenti e relazioni;
- acquisire e interpretare le informazioni;

Obiettivi comportamentali

Il Consiglio di Classe, tenuto conto del PTOF, si è proposto di favorire l'acquisizione e/o il miglioramento dei seguenti obiettivi comportamentali:

- capacità di autocontrollo e collaborazione all'interno del gruppo;

- capacità di formulare domande in modo adeguato e consapevole;
- capacità di interazione sociale e di cooperazione;
- rispetto degli ambienti;
- rispetto degli orari e dei regolamenti che sono alla base della vita in comune;
- capacità di partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo

Obiettivi cognitivi

Il Consiglio di classe ha individuato i seguenti obiettivi, declinati in conoscenze, competenze e capacità:

Conoscenze:

- conoscere in modo accettabile i contenuti delle singole discipline;
- conoscere in modo più approfondito il lessico delle micro-lingue specifiche di ogni disciplina.

Competenze:

- sviluppare un corretto e sempre più autonomo metodo di studio e di lavoro;
- sviluppare le capacità espositive in funzione degli ambiti;

Capacità:

- utilizzare le conoscenze acquisite per affrontare nuovi problemi
- rielaborare i contenuti appresi anche in una dimensione pluridisciplinare

Obiettivi professionali

Quanto al profilo ed alla specificità della professione, sono stati individuati i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- possedere una adeguata cultura di base;
- possedere un'adeguata conoscenza tecnica, amministrativa e professionale;

Competenze

- saper percepire problemi, reperendo informazioni e strumenti per risolverli
- saper affrontare situazioni non note ed individuarne le soluzioni
- saper eseguire mansioni coerenti al lavoro assegnato

Capacità

- saper utilizzare documentazioni tecnico-giuridiche
- saper comunicare anche con strumenti informatici
- saper comunicare in modo efficace nel settore professionale
- sapersi adattare ai diversi ambiti operativi

Obiettivi raggiunti dalla classe

COMPORAMENTALI

Parametri	Sì	No	Parzialmente
Capacità di autocontrollo e collaborazione all'interno del gruppo			X
Capacità di formulare domande in modo adeguato e consapevole	X		

Capacità di interazione sociale e di cooperazione			X
Rispetto degli ambienti	X		
Rispetto degli orari e dei regolamenti che sono alla base della vita in comune		X	
Capacità di partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo			X

COGNITIVI

Parametri	Sì	No	Parzialmente
Conoscenze: <ul style="list-style-type: none"> • conoscere in modo accettabile i contenuti delle singole discipline; • conoscere in modo più approfondito il lessico delle micro-lingue specifiche di ogni disciplina. 			X X
Competenze: <ul style="list-style-type: none"> • sviluppare un corretto e sempre più autonomo metodo di studio e di lavoro; • sviluppare le capacità espositive in funzione degli ambiti 			X X
Capacità: <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare le conoscenze acquisite per affrontare nuovi problemi • rielaborare i contenuti appresi anche in una dimensione pluridisciplinare 			X X

PROFESSIONALI

Parametri	Sì	No	Parzialmente
Conoscenze <ul style="list-style-type: none"> • possedere una adeguata cultura di base; • possedere un'adeguata conoscenza tecnica, amministrativa e professionale; 			X X
Competenze <ul style="list-style-type: none"> • saper percepire problemi, reperendo informazioni e strumenti per risolverli • saper affrontare situazioni non note ed individuarne le soluzioni • saper eseguire mansioni coerenti al lavoro assegnato 			X X X
Capacità <ul style="list-style-type: none"> • saper utilizzare documentazioni tecnico-giuridiche • saper comunicare anche con strumenti informatici • saper comunicare in modo efficace nel settore professionale • sapersi adattare ai diversi ambiti operativi 			X X X X

3. La classe

COMPOSIZIONE:

Aluni:	Maschi:	Femmine:
24	4	20
Provenienti da altro istituto*:	1	3
Con obiettivi minimi (L. 104/92)	1	
Candidate esterne:		2

*nell'anno scolastico 2016/2017

CARATTERISTICHE:

Gli studenti e le studentesse della VAA provengono dall'accorpamento, in quarta, di due terzi dei percorsi triennali di Istruzione e Formazione professionale, cui si sono aggiunti, nel tempo, studenti di istituti pubblici e privati. Alla variazione della struttura della classe, si è aggiunta, contestualmente, la discontinuità di parte del corpo insegnante.

Tale particolare background, fatto - fra le altre cose - di percorsi scolastici "accidentati", scarsa propensione allo studio (frutto di una parziale consapevolezza di sé, delle proprie aspirazioni, capacità e potenzialità), ha sempre reso complesso il lavoro dei docenti e - a tratti - difficile l'interazione, sia fra corpo insegnante ed alunni che fra gli stessi (si sono consolidati i gruppi preesistenti, malgrado gli sforzi dei professori, finalizzati al raggiungimento di una maggiore integrazione).

Anche nell'ultimo anno di corso, quindi, ci sono stati problemi legati alla frequenza saltuaria e "mirata" di buona parte della classe, all'impegno ridotto, alla difficoltà di relazione, soprattutto con alcune docenti entrate a far parte del Consiglio di Classe nel settembre 2016.

Poco propensi al lavoro cooperativo, i ragazzi hanno tuttavia dimostrato interesse, ed una partecipazione costante ed attiva, per una serie di iniziative legate principalmente al percorso di alternanza e, quindi, in stretto rapporto con il mondo del lavoro.

Sul fronte degli apprendimenti disciplinari più strettamente connessi all'Esame di Stato, però, si evidenziano numerose fragilità, sia nelle conoscenze che nelle competenze; pertanto, solo un'esigua percentuale di alunni ha raggiunto, al momento della stesura del presente documento, gli obiettivi necessari in tal senso.

Tranne alcuni sporadici casi, peraltro risolti attraverso un reciproco e democratico confronto, non ci sono stati problemi disciplinari rilevanti, sebbene sia stato necessario intervenire con decisione per contenere i ritardi.

Attualmente, risultano di fatto ritirati tre studenti; altri sei, la cui presenza risulta essere saltuaria, hanno superato il numero massimo di assenze consentite dalla vigente normativa per essere ammessi all'Esame.

INTERVENTI DIDATTICI EDUCATIVI INTEGRATIVI

Sono stati effettuati in itinere, per tutte le discipline.

ATTIVITÀ INTEGRATIVE

Gli studenti, nel corso dell'anno, hanno preso parte alle seguenti attività:

- Teatro: *La guerra civile spagnola e le brigate internazionali* (Teatro della Tosse)
- Teatro: *Billy Budd* (Teatro dell'Arca, Carcere di Marassi)

- Film: *Il labirinto del silenzio* (Regia di G. Ricciarelli, Circuito Cinema, giorno della memoria)
- Viaggio d'istruzione al Museo del Cinema di Torino e partecipazione al laboratorio sui linguaggi cinematografici
- Partecipazione al *Progetto nazionale contro la discriminazione di genere*, il bullismo ed il cyber bullismo, tenuto dall'ARCI Gay di Genova
- Incontro con i volontari della FIDAS (sensibilizzazione alla donazione del sangue)

Altre attività, legate all'alternanza scuola-lavoro sono indicate nell'apposita sezione.

4. Simulazioni prove d'esame

Le simulazioni delle prove d'esame, nel corso dell'anno, sono state quattro e così scandite:

Simulazioni:	Date:	Discipline coinvolte:	Tipologia:	Durata:
III prova:	23/02/2017:	Diritto, tecniche della comunicazione, lingua straniera I e II	Tre quesiti per disciplina, a risposta aperta (Tipologia B)	3 ore
	28/03/2017:	Diritto, matematica, tecniche della comunicazione, inglese	Tre quesiti per disciplina, a risposta aperta (Tipologia B)	3 ore
I Prova	24/03/2017	Italiano	Testo della Maturità del 2015/2016	6 ore
II Prova	9/05/2017	Tecniche professionali	Testo in allegato	6 ore

I testi delle prove e le griglie utilizzate per la correzione e la valutazione, si possono leggere fra gli allegati al presente documento.

Nel corso delle simulazioni è stato consentito l'uso del vocabolario della lingua italiana, della calcolatrice, del vocabolario bilingue, del codice civile e di schemi di bilancio.

5. Alternanza scuola-lavoro

Anche per la VAA le caratteristiche e le finalità dell'alternanza scuola-lavoro sono quelle proposte nel PTOF dell'Istituto; buona parte degli studenti, però, ha iniziato il percorso d'alternanza già in seconda, in base agli accordi con la Regione Liguria in materia di formazione ed istruzione professionale.

Nel corso dello scorso anno gli studenti, fra l'altro, hanno svolto uno stage in azienda nel periodo estivo, mentre per quest'anno sono state previste attività inerenti la simulazione d'impresa, la formazione su argomenti legati alla dichiarazione dei redditi ed incontri con esperti.

Ecco, nel dettaglio, il piano degli impegni proposti agli alunni:

CORSI/INCONTRO CON FORMATORI

Corso IFS	15/11/2016	Ore: 4
Corso sulla dichiarazione dei redditi	dal 17/01 al 07/02	Ore: 8
Italia Orienta	06/04/2017	Ore: 2
Corso con esperti finanziari presso UBI BANCA	12/04/2017	Ore: 2
Corso con consulenti del lavoro	21/04/2017	Ore: 2
Alma Diploma	12/05/2017	Ore: 2
Incontro con esperti ANPAL	15/05/2017	Ore: 1

IMPRESA SIMULATA:

Le Botteghe storiche di Genova

Referente: professoressa E. Calcagno

Periodo:

Ore: 40

Cashlessgeneration 2

Referente: professoressa S. Martini

Periodo:

Ore: 100

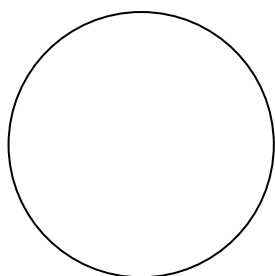
Il presente documento è condiviso e sottoscritto in tutte le sue parti dai docenti del Consiglio di Classe

Gaetanina Del Sordo	Italiano	
Gaetanina Del Sordo	Storia	
Emanuela Calcagno	Tec.ne Professionali	
Alice Ricchini	Laboratorio	
Stefania Martini	Diritto	
Silvia Vottero	Matematica	
Marina Cevasco	Inglese	
Paola Tasso	Francese	
Federica Bianchi	Spagnolo	
Giovanni Priano	Tec.ne Comunicazione	
Federica Argenziano	Scienze motorie	
Patrizia Cutugno	Religione	
Rossana Vecchi	Sostegno	
Barbara Volpato	Sostegno	

Genova, 11 maggio 2017

La coordinatrice:
Gaetanina Del Sordo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Benedetto Montanari



Timbro e firma

6. Allegati

- A. Elenco alunni**
- B. Relazioni, obiettivi e contenuti disciplinari**
- C. Modalità di valutazione**
- D. Modalità di verifica**
- E. Credito formativo**
- F. Griglie di valutazione**
- G. Testi delle simulazioni**

6.A. ELENCO ALUNNI

1	Anchundia Baque Ana Luisa
2	Arias Vasquez Emily Paulette
3	Baba Tea
4	Bartolucci Emma
5	Bernabe Jordan nicold Astrid
6	Calderon Perez Jeaneth Eybel
7	Casella Giulia
8	Damonte Olga Rossella
9	Flores Alvarado Evelyn Cristina
10	Fiorellino Davide
11	Hampe Gamage K. Maduwanthi Gayani
12	Herrera Bendezu Helga genesis
13	Lisena Alessandro
14	Militello Camilla
15	Milone Beatrice
16	Mino Matamoros Valentina
17	Narvaez Delgado Fernanda Llosmina
18	Oliva Federico
19	Paladines Gomez Keren Elizabeth
20	Rollero Sabrina
21	Rodriguez Herrera Franco Jair
22	Salamone Micol
23	Tarantini Fabio
24	Veneziani Giorgia

Candidate esterne:

- Colombara Federica
- Lamanna Maria Giuseppina

6.B. RELAZIONI, OBIETTIVI E CONTENUTI DISCIPLINARI

Vengono inseriti secondo il seguente elenco:

- **Italiano e storia**
- **Tecniche professionali**
- **Tecniche della comunicazione**
- **Diritto**
- **Matematica**
- **Inglese**
- **Francese**
- **Spagnolo**
- **Scienze motorie e sportive**
- **Religione**

Relazione finale
Italiano e storia
Docente: G. Del Sordo
A.S. 2016/2017

Libri di testo

Letteratura italiana: Saviano, Angioloni, Giustolisi, Mariani, Pozzabon, Panichi *“Liberamente”*, vol.3, Editore Palumbo, Palermo

Storia: Paolucci, Signorini *“La storia in tasca”*, Edizione rossa, vol. 5, Editore Zanichelli, Bologna

Giudizio sintetico sulla classe

La VAA, è attualmente composta da 24 studenti; di questi, uno segue una programmazione per obiettivi minimi; quattro sono stati i nuovi inserimenti. Come già avvenuto in precedenza, anche nel corso di quest'ultimo anno scolastico la classe si è dimostrata, tranne alcuni casi, poco incline allo studio ed al coinvolgimento in attività volte al conseguimento e delle competenze necessarie per il superamento delle prove d'esame e di quelle utili sia nell'ambito più strettamente lavorativo che in quello, più ampio e complesso, dello sviluppo personale e dell'autonomia di giudizio e di pensiero.

La generale fragilità nell'esposizione sia orale che scritta, nella rielaborazione critica e nella capacità di cogliere nessi e relazioni, anche con il presente, e nel presente, ha indirizzato la docente all'elaborazione di prove atte anche ad incentivare la riflessione personale.

Poco strutturati nell'individuazione di un metodo di studio proficuo, spesso privi di materiale, generalmente in ritardo nella consegna dei compiti assegnati (quando non del tutto inadempienti), gli studenti hanno per lo più raggiunto solo parzialmente gli obiettivi prefissati ad inizio d'anno, dimostrando di non aver maturato quel senso di sé e della propria responsabilità che la docente immaginava fosse bagaglio raggiunto (o comunque, raggiungibile nel corso dell'anno) da parte di alunni con i quali aveva avuto modo di condividere modalità operative e metodologie di lavoro.

L'atteggiamento dimostrato, nei confronti di entrambe le discipline, è stato, al contrario, volto ad un perenne procrastinare, con risultati, quindi, poco soddisfacenti per una nutrita parte degli studenti.

Proprio per la particolarità della classe, l'insegnante ha deciso, in ambito letterario, di privilegiare, là dove possibile, la lettura integrale di opere significative dell'Ottocento e del Novecento, in modo tale da poter offrire ai ragazzi un valido strumento per quelle analisi e riflessioni (ma anche per un ampliamento del lessico e delle strutture sintattiche) difficilmente raggiungibili attraverso il ricorso ai frammenti presenti nelle Letterature.

Per facilitare lo studio della storia, ed avvicinarsi al mondo contemporaneo, la docente ha ritenuto più utile soffermarsi su problemi di ampio respiro e sulla comprensione globale dei nessi causali dei fenomeni oggetto d'indagine, tralasciando, dove fosse possibile, la memorizzazione di date, luoghi o nomi di personaggi.

Per le ragioni suddette, e per la generalizzata tendenza alle assenze ed ai ritardi, la programmazione predisposta ad inizio d'anno ha subito variazioni e ritardi per entrambe le materie.

Obiettivi raggiunti, o parzialmente raggiunti

Italiano:

- scrittura: conoscere e produrre testi di diverso tipo, mantenendo il registro ed il lessico appropriati; produrre testi corretti, coerenti e coesi;

- analisi: capacità di analisi di un testo nella sua forma letterale; saper cogliere, se guidati, altri significati possibili offrendone una logica motivazione;
- conoscenze: conoscere gli autori della Letteratura italiana ed alcuni autori stranieri; inquadrare i fenomeni culturali in un più ampio tessuto storico-sociale;
- periodizzazione: conoscere i fenomeni storico-letterari nella loro scansione cronologica; individuare persistenze e difformità;
- linguaggi: conoscere le caratteristiche di alcuni linguaggi settoriali e/o specialistici e dei linguaggi legati all'uso dei media;
- oralità: essere in grado d'esprimere il proprio punto di vista con coerenza e secondo il registro appropriato; essere in grado di esporre un contenuto in modo chiaro ed organico;

Storia:

- acquisire un lessico specifico;
- conoscere i fenomeni economico-politico-sociali del periodo oggetto di studio;
- individuare le relazioni di causa ed effetto all'interno dei fenomeni oggetto di studio;
- considerare la storia come un valido strumento per meglio comprendere il presente;
- riconoscere l'importanza, ai fini del processo democratico, dell'impegno diretto nelle questioni di ordine politico e sociale.

Contenuti

Italiano:

Lettura integrale delle seguenti opere:

- G. Flaubert: *Madame Bovary*
- L. Pirandello: *Il fu Mattia Pascal*
- L. Pirandello: *Così è (se vi pare)*
- F. Kafka: *La metamorfosi*
- C. Pavese: *La casa in collina*
- D. Fo: *Morte accidentale di un anarchico*
- G. Caproni: *Congedo del viaggiatore cerimonioso ed altre prosopopee*
- A. Tabucchi: *Sostiene Pereira*
- E. Brizzi: *Jack Frusciante è uscito dal gruppo*
- A. Gibelli: *Resistenza, Repubblica, Costituzione. Una riflessione attuale*

Letteratura:

- Il romanzo del secondo Ottocento: Flaubert
- I romanzieri russi
- Il Naturalismo
- Il Verismo
- Il Decadentismo: in Europa ed in Italia
- Le avanguardie storiche e il Futurismo
- La poesia fra Ottocento e Novecento
- La narrativa italiana post-bellica: il Neorealismo (Pavese, Pasolini)
- Il teatro politico di Dario Fo
- Il romanzo di formazione: E. Brizzi
- Il romanzo di argomento storico: A. Tabucchi

Storia:

- La seconda rivoluzione industriale
- L'Italia di fine Ottocento

- L'Europa prima della grande guerra
- La I guerra mondiale
- Caratteri salienti dei totalitarismi
- La Rivoluzione Russa
- La nascita dell'URSS
- L'assetto dell'Europa dopo la grande guerra
- L'Italia dopo la I guerra mondiale e l'avvento del Fascismo
- Gli USA: la crisi del 1929 e il New Deal
- La guerra civile spagnola
- La Germania: dalla Repubblica di Weimar all'ascesa di Hitler
- La II guerra mondiale
- La Resistenza in Italia
- L'Italia dalla monarchia alla Repubblica
- Dalla guerra fredda alla dissoluzione dell'URSS
- Gli anni della ricostruzione e del boom economico; il '68 in Italia
- La strategia della tensione: il terrorismo
- La fine della I Repubblica
- Il G8 di Genova

Film di argomento storico:

- S. Kubrik: *Orizzonti di gloria*
- K. Loach: *Terra e libertà*
- R. Rossellini: *Roma città aperta*
- C. Bachschmidt: *Black Block*

Metodi di insegnamento

Il metodo d'insegnamento privilegiato è stato quello induttivo, teso ad attivare le conoscenze e le riflessioni personali, e la didattica per problemi; la lezione frontale è stata, in alcuni casi, affiancata da un momento di recupero degli argomenti, in piccoli gruppi, e ad un immediato riscontro degli apprendimenti.

Il cooperative learning e la tecnica del "word caffè", proposti come metodi di lavoro all'inizio dell'anno, sono stati progressivamente abbandonati, non avendo avuto il riscontro positivo sperato: gli studenti non hanno gradito la struttura costante ed eterogenea dei gruppi di lavoro e si sono dimostrati poco collaborativi in tal senso.

Strumenti di lavoro

Per entrambe le discipline, al libro di testo sono stati affiancati altri documenti, tutti trasferiti nella sezione "Didattica" del registro elettronico.

L'accesso ad internet, ai video, alle immagini, alle mappe concettuali, in esso reperibili, è stato uno strumento di lavoro adottato e avallato, in modo da incentivare la ricerca personale, anche ai fini della redazione della tesina.

Verifica e valutazione

Per italiano, le verifiche sono state effettuate seguendo le diverse tipologie di prove scritte da affrontare all'esame, affiancate da altre, più mirate, legate alle conoscenze e agli approfondimenti degli stessi (da svolgersi in piccoli gruppi o a casa).

Le verifiche di storia sono state mirate a far emergere le conoscenze e ad incentivare l'analisi di documenti o a riflettere sulle connessioni e relazioni fra i fenomeni.

La valutazione ha tenuto conto dei progressi, dell'impegno e della partecipazione alle lezioni.

Attività di recupero e di tutoring

L'attività di recupero si è svolta alla fine del trimestre e, nel corso dell'intero anno scolastico, in itinere, attraverso la riproposizione degli argomenti, la riflessione condivisa, il lavoro in piccoli gruppi.

La docente ha messo a disposizione degli studenti un'ora alla settimana per chiarire dubbi, superare difficoltà e per rispondere ad altre richieste individuali, inerenti il percorso di studio.

Malgrado ciò, la quasi totalità degli alunni, non solo non ha recuperato, ad oggi, l'insufficienza del primo periodo, ma non si è avvalsa di alcuno degli strumenti (anche informatici) messi loro a disposizione.

La docente:

G. Del Sordo

Genova, 8 maggio 2017

Classe VAA
Programma di italiano e storia
 Prof.ssa G. Del Sordo
 A.S. 2016/2017

Libri di testo:

Letteratura italiana: Saviano, Angioloni, Giustolisi, Mariani, Pozzabon, Panichi
 “*Liberamente*”, vol.3, Editore Palumbo, Palermo

Storia: Paolucci, Signorini “*La storia in tasca*”, Edizione rossa, vol. 5, Editore Zanichelli, Bologna

Letteratura:

La cultura europea del secondo Ottocento	Caratteri generali della cultura europea del secondo Ottocento
G. Flaubert	Cenni sulla vita e le opere <i>Madame Bovary</i> (lettura integrale)
I. U. Tarchetti	<i>Attrazione e repulsione per Fosca</i>
Il Naturalismo	Caratteri generali E. Zola: <i>L'ammazzatoio</i>
Il Verismo G. Verga	Caratteri generali, gli autori più significativi Biografia, opere e poetica <i>Fantasticheria</i> <i>La roba</i> <i>La giornata di Gesualdo</i>
Un caso a sé: il romanzo russo:	Cenni sugli scrittori russi e sulle loro opere
La crisi di fine Ottocento: Il Decadentismo	Cenni sui principali autori della letteratura europea (Mann, Musil, Joyce, Proust, Wilde, Wolf) e sulle caratteristiche del nuovo romanzo J. Joyce: <i>Il monologo di Molly</i> M. Proust: <i>La madeleine</i>
F. Kafka	Biografia, opere <i>La metamorfosi</i> (lettura integrale)
Luigi Pirandello	La vita, le opere, la poetica; la differenza fra umorismo e comicità <i>Il fu Mattia Pascal</i> (lettura integrale) <i>Così è (se vi pare)</i> (lettura integrale)
La cultura europea fra le due guerre Le avanguardie storiche Il Futurismo e Marinetti	Le nuove tendenze filosofiche e scientifiche d'inizio secolo. Cenni sulle avanguardie storiche e sulle loro differenti poetiche <i>Il Manifesto del futurismo</i>
La poesia italiana di fine Ottocento*: Pascoli D'Annunzio	Vita, opere, poetica, di Pascoli e D'Annunzio: analogie e differenze. Pascoli: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Il fanciullino</i> • <i>Lavandare</i> • <i>Temporale</i> (in “Didattica”) D'Annunzio:

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>La pioggia nel pineto</i>
La poesia italiana del Novecento*: Ungaretti, Montale, Caproni	<p>Vita e opere degli artisti. Caratteristiche generali della poesia del Novecento</p> <p>Ungaretti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>San Martino del Carso</i> • <i>Veglia</i> • <i>Agonia</i> (in "Didattica") • <i>Non gridate più</i> <p>Montale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Merigiare pallido e assorto</i> • <i>Ho sceso dandoti il braccio..."</i> <p>Caproni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Congedo del viaggiatore cerimonioso</i> (fotocopie in "Didattica")
Il teatro come impegno politico: Dario Fo	<p>Biografia, opere</p> <p><i>Morte accidentale d'un anarchico</i> (lettura integrale, in "Didattica")</p>
Un intellettuale scomodo: P.Paolo Pasolini	<p>Biografia, opere</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>La scomparsa delle lucciole</i> • <i>Il pianto della scavatrice</i> (frammento) • <i>La religione del mio tempo</i> (frammento) <p>(materiale in "Didattica")</p>
Incontro con gli autori: C. Pavese A. Tabucchi E. Brizzi	<p>Lettura integrale di:</p> <p><i>La casa in collina</i> <i>Sostiene Pereira</i> <i>Jack Frusciante è uscito dal gruppo</i></p>
Il cinema come documento del nostro tempo:	<p>Caratteristiche del linguaggio cinematografico; gli elementi che concorrono all'attribuzione del significato</p> <p><i>L'arrivo alla stazione</i> (F.lli Lumière) <i>Orizzonti di gloria</i> (S.Kubrick) <i>Terra e libertà</i> (K. Loach) <i>Roma città aperta</i> (R. Rossellini) <i>Black Block*</i> (C. A. Bachschmidt)</p>

Storia:

L'Europa di fine Ottocento	<ul style="list-style-type: none"> • La seconda rivoluzione industriale • La fiducia nel progresso: le nuove tecnologie al servizio dell'uomo e delle arti • Il colonialismo
L'Italia di fine Ottocento	<ul style="list-style-type: none"> • I governi di destra e di sinistra • Le riforme sociali • Le conquiste coloniali
La crisi dei grandi imperi	<ul style="list-style-type: none"> • L'impero austro-ungarico • L'impero russo • L'impero turco
L'Europa sull'orlo della guerra	<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti sociali, politici, economici
La I guerra mondiale	<ul style="list-style-type: none"> • Le cause • Le potenze in campo

	<ul style="list-style-type: none"> • La peculiarità del conflitto negli occhi dei protagonisti • I principali fronti • La pace di Versailles ed il nuovo assetto europeo
Gli USA: il dopoguerra, la crisi del 1929, il New Deal	<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti economico-sociali dell'America dei primi del '900: taylorismo, consumi di massa • Cause della crisi del 1929 • Conseguenze interne ed internazionali • Il New Deal di Roosevelt
La Russia e la rivoluzione	<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti sociali ed economici della Russia prima del conflitto mondiale • La rivoluzione di febbraio e d'ottobre • Lenin e le scelte economiche: i NAP • L'ascesa al potere di Stalin: i piani quinquennali, l'eliminazione degli oppositori
L'URSS e la sua dissoluzione	<ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche salienti dell'URSS da Stalin alla Perestrojka di Gorbaciov, fino alla dissoluzione del 1991: il blocco degli stati filo-sovietici; i momenti di crisi all'indomani della II guerra mondiale (Cuba, Berlino, Ungheria, Cecoslovacchia); la questione polacca e la crisi degli anni Ottanta
L'Italia alla fine della I guerra mondiale	<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti sociali ed economici • La "vittoria mutilata" e l'impresa di Fiume di D'Annunzio • Il biennio rosso • La reazione imprenditoriale e politica • L'ascesa del Fascismo
Il Fascismo	<ul style="list-style-type: none"> • Mussolini e la trasformazione in chiave totalitaria dello Stato • Il delitto Matteotti • L'utilizzo dei mezzi di comunicazione come strumento per "educare" le masse • Le imprese coloniali • Le leggi razziali del 1938
La Germania: da Weimar ad Hitler	<ul style="list-style-type: none"> • La grande sconfitta della I guerra mondiale e la crisi economico-sociale conseguente • La Repubblica di Weimar: i perché della sua fragilità • L'ascesa al potere di Hitler: il terzo Reich • L'antisemitismo
La guerra civile spagnola	<ul style="list-style-type: none"> • La fragilità della Spagna nei primi decenni del '900. • La Repubblica ed i suoi nemici: il generale Franco • L'impegno internazionale per sostenere la Repubblica • La distruzione di Guernica nelle immagini dei

	<p>documenti storici e nel dipinto di Picasso</p> <ul style="list-style-type: none"> • La vittoria di Franco ed il regime successivo
La seconda guerra mondiale*	<ul style="list-style-type: none"> • Lo “spazio vitale” tedesco ed il silenzio delle potenze europee • L’inizio del conflitto e la rapida occupazione dei territori europei da parte dei tedeschi • L’Italia entra in guerra • L’ingresso degli USA • La resistenza russa: la battaglia di Stalingrado • Lo sbarco in Normandia • Lo sbarco in Sicilia • La Resistenza/ le resistenze • La fine del conflitto • La bomba atomica
Il II dopoguerra	<ul style="list-style-type: none"> • Nuovi assetti internazionali: la fine del colonialismo/ i nuovi colonialismi • La guerra fredda • L’Italia repubblicana: il referendum, il suffragio universale
L’Italia dagli anni ’50 agli anni ’80	<ul style="list-style-type: none"> • Dalla ricostruzione al boom economico • Il ’68 • La strategia della tensione ed il terrorismo • Il rapimento di A. Moro • La fine della I Repubblica
Genova 2001: il G8*	<ul style="list-style-type: none"> • Il mondo globale • Cos’è accaduto a Genova nel luglio del 2001
Il saggio storico:	<ul style="list-style-type: none"> • A. Gibelli: <i>Resistenza, Repubblica, Costituzione. Una riflessione attuale</i> (lettura integrale; in “Didattica”)

* parti di programma che sono da svolgersi al momento della stesura del presente documento.

Genova, 8 maggio 2017

La docente:
G. Del Sordo

Gli studenti:
D. Fiorellino
B. Milone

Relazione finale a.s. 2016/17
Classe V AA servizi commerciali - Materia: Economia aziendale

Libro di testo: Pronti...via volume L, Ghigini e Robecchi, Mondadori scuola e azienda

Obiettivi raggiunti

La classe, assegnatami quest'anno, era inizialmente composta da 22 alunni, cui in seguito si sono aggiunte due alunne. Per buona parte di loro il livello di partenza, in termini di conoscenze e competenze già acquisite, non era adeguato agli obiettivi mediamente fissati per il corso di studi. Il recupero si è basato sull'acquisizione di abilità trasversali quali analisi del testo e delle situazioni, analisi costi e benefici, analisi punti di forza e debolezza, collegamento. La classe ha partecipato al progetto di simulimpresa relativo alla valorizzazione del patrimonio culturale di Genova e delle sue botteghe storiche. Il comportamento durante lo svolgimento del progetto è stato responsabile e motivato. Parte degli studenti ha acquisito un'autonoma capacità operativa, mentre molti sono in grado di applicare i principi e le tecniche contabili solo se opportunamente guidati.

Per quanto riguarda la compilazione di bilanci e tabelle di contabilità gestionale, nonché il calcolo e l'elaborazione dei dati provenienti dal sistema informativo, parte della classe sa muoversi con sufficiente autonomia, grazie anche al supporto informatico ampiamente utilizzato per quest'obiettivo. Si elencano qui di seguito le competenze digitali raggiunte: creazione e modifiche foglio elettronico, uso delle principali funzioni e formule per calcoli commerciali e creazioni grafici.

Tuttavia permangono incertezze nella redazione di relazioni e nell'esposizione .

Nel complesso, gli argomenti sono stati trattati con un certo grado di approfondimento e di collegamento con l'attualità.

Metodi di insegnamento e comportamento della classe

La classe ha mantenuto, in generale un atteggiamento corretto durante lo svolgimento delle lezioni.

Il livello di motivazione e partecipazione al dialogo è risultato non sempre adeguato. La frequenza è stata discontinua, soprattutto per le lezioni pomeridiane.

La lezione frontale si è alternata a momenti interattivi di discussione, di confronto e di ricerca, operando collegamenti e confronti sia con altre discipline, sia con l'attualità.

La parte applicativa è stata svolta in prevalenza con esercitazioni, cooperative learning e problem solving

Sono stati utilizzati il libro di testo, i quotidiani, i pacchetti applicativi del laboratorio di trattamento testi, dispense multimediali forniti dal docente.

Il raggiungimento degli obiettivi di conoscenza è stato verificato con prove formative semistrutturate e prove sommative basate su interrogazioni lunghe, domande aperte e temi

Le competenze sono state verificate tramite prove scritte con dati vincolanti e a scelta, seguite da brevi relazioni d'interpretazione dei dati.

Attività di recupero

E stata effettuata all'inizio del pentamestre per gli insufficienti del trimestre. Durante l'anno si è svolta attività di recupero in itinere sulla base dei risultati conseguiti nelle verifiche.

Genova, 10/5/2017

I docenti Emanuela Calcagno e Alice Ricchini

Modulo A: IL BILANCIO D'ESERCIZIO

Unità 1: Le scritture di assestamento

- Le scritture di integrazione
- Le scritture di rettifica
- L'ammortamento

Unità 2: I principi contabili

- Art. 2423 clausola generale
- Principi contabili nazionali ed internazionali

Unità 3: Gli schemi di bilancio

Modulo B : LA RIELABORAZIONE E L'ANALISI DI BILANCIO

Unità 1: Gli scopi della rielaborazione

Unità 2: Schema di stato Patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari

Unità 3: Schema di Conto economico rielaborato a valore aggiunto

Unità 4: Analisi economica, patrimoniale, finanziaria: principali indici e loro collegamento

Modulo C : LA PROGRAMMAZIONE E IL CONTROLLO DELLA GESTIONE

Unità 1: gli obiettivi, le strategie e il business plan:

- L'analisi SWOT
- Le strategie aziendali e le ASA
- Il posizionamento
- Il business plan

Unità 2: Il controllo budgetario

- Costi standard
- Budget settoriali
- Analisi degli scostamenti

Unità 3: L'Analisi del punto di equilibrio - BEP

- Costi fissi e variabili
- Il punto di equilibrio e le scelte aziendali

Unità 4: La contabilità analitica - gestionale

- Gli scopi e le differenze con la contabilità generale
- Costi diretti e costi indiretti
- Le configurazioni di costo: dal costo primo al costo economico-tecnico
- I riparti su base unica e su base multipla

Modulo D: IL REDDITO FISCALE D'IMPRESA E LE IMPOSTE

Unità 1: il sistema tributario italiano

Unità 2: le variazioni fiscali, la liquidazione e il pagamento delle imposte sul reddito

Unità 3: l'IRAP

Il docente **Emanuela Calcagno**

I rappresentanti

RELAZIONE FINALE
Anno scolastico 2016/2017

Prof. GIOVANNI BATTISTA PRIANO

Docente di: TECNICHE DI COMUNICAZIONE

nella classe: V AA

ore settimanali: 2

1. Svolgimento del programma. Criteri didattici seguiti e mete educative raggiunte.

Le mete educative possono dirsi raggiunte; gli studenti hanno conseguito, seppur con livelli differenziati, le mete proposte in sede di programmazione; nello specifico si è curata-non senza oggettive difficoltà- la necessità di saper utilizzare le conoscenze al fine di tentare una riflessione anche critica sulle tematiche trattate.

**2. Profitto medio ottenuto e criteri di valutazione.
Comportamento degli alunni e giudizio sul rendimento della classe.**

Il profitto medio ottenuto dalla classe risulta, globalmente, sufficiente.

I criteri di valutazione seguiti sono quelli indicati dalla programmazione di classe e dal P.O.F.

La classe, che ho incontrato per la prima volta quest'anno rispecchia quello che è, in linea di massima, l' "andazzo" generale dei servizi professionali ad indirizzo commerciale. La "dimestichezza" con il pensiero critico è fragile (quando non completamente inesistente): in genere gli alunni- e questi della 5AA non fanno eccezione- tendono ad assorbire senza alcuna mediazione- che non sia la propria "selvatica" ma anche omologata emotività- il non-pensiero corrente fatto di comunicazione permanente attraverso i "social" e fatalismo. Detto, doverosamente, questo non fatico ad affermare che il rapporto con gli studenti si è rivelato, sul piano della relazione, cordiale ed "umano".

**3. Osservazioni sui rapporti con le famiglie.
Metodologie e sussidi impiegati**

I rapporti con le famiglie sono stati- sostanzialmente- assenti.

Durante le lezioni sono stati usati i seguenti sussidi didattici:
lim, articoli di giornale, fotocopie.

4. Interventi didattici ed educativi integrativi.

Durante il corso dell'anno scolastico si sono svolti interventi di recupero in itinere per gli studenti che avevano presentato difficoltà nel trimestre attraverso puntualizzazioni, rivisitazione degli argomenti non compresi ed "incitamento" allo studio autonomo. Tutti gli studenti hanno superato le carenze .

L' insegnante

Prof. Giovanni Battista Priano

PROGRAMMA DI TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE

Parte Uno: le "tecniche"

- Il concetto di gruppo
- I ruoli all'interno del gruppo
- Le dinamiche affettive del gruppo
- La leadership ed i tipi di leader
- Il bullismo
- La comunicazione efficace
- L'empatia
- L'assertività
- Lo stile comunicativo riflessivo: la fuga
- Lo stile aggressivo: l'autoritarismo
- Lo stile manipolatorio: la maschera
- L'ascolto attivo
- Il feedback
- La marca ed il brand nella comunicazione aziendale
- Una storia di "impresa": il caso Barilla

Parte Due: elementi culturali e storico-sociali

- Nozioni di psicoanalisi
- Le fasi dello sviluppo psicosessuale in Freud
- Nevrosi isterica e nevrosi ossessiva
- L'interpretazione dei sogni: contenuto latente e manifesto
- Il transfert
- La sublimazione
- Il disagio della civiltà
- Gli archetipi in Jung
- Il tema dell'omosessualità
- Il tema dell'eutanasia
- Il tema delle dipendenze

Il libro di testo che, insieme ad appunti e fotocopie, ha fatto da punto di riferimento è:
Giovanna Colli *Tecniche di Comunicazione e relazione*, Edizioni CLITT, Roma 2016

L'insegnante Giovanni Battista Priano

RELAZIONE FINALE
ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Prof.	Stefania Martini
Materia d'insegnamento	Diritto ed Economia
Classe	Quinta
Sezione	AA - Servizi Commerciali
Data di presentazione	10/05/2017

Libri di testo

S. Crocetti – **Società e cittadini oggi** vol. II – Ed. Tramontana RCS

Obiettivi realizzati

Il gruppo classe 5AA, ha raggiunto nel suo complesso gli obiettivi formativi e didattici prefissati, ed in particolare:

- ha acquisito il linguaggio specifico della disciplina
- è in grado di utilizzarlo nei contesti adeguati
- ha dimostrato di saper applicare le conoscenze a semplici casi di *problem solving*
- ha acquisito gli obiettivi cognitivi specifici della disciplina, come segue:
 - Conoscenza basica della disciplina generale dei contratti
 - Conoscenza basica delle principali forme contrattuali tipiche e atipiche relative all'attività imprenditoriale
 - Conoscenza basica della contrattualistica del lavoro
 - Conoscere essenziale della legislazione sociale
 - Conoscenza essenziale della normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
 - Conoscenza basica della normativa sulla tutela della privacy in generale e nei luoghi di lavoro in particolare
 - Conoscenza basica dei sistemi di pagamento alternativi alla moneta, delle problematiche inerenti alla sicurezza dei pagamenti
 - Conoscenza basica dei concetti di attività finanziaria e di finanziamenti alle imprese

La classe, formata da 24 alunni, di cui due hanno cessato la frequenza nel corso dell'anno, ha tenuto un atteggiamento positivo sia nei confronti dell'insegnante che della materia, anche se l'impegno ed i risultati non sono stati omogenei. Infatti, accanto ad una parte di alunni che ha mostrato interesse, partecipazione ed impegno, una parte consistente ha invece manifestato un'applicazione meno assidua ed una partecipazione meno costante, anche in dipendenza delle frequenti assenze e dei numerosi ritardi. Sotto il profilo disciplinare, la classe si è dimostrata mediamente scolarizzata e gli alunni hanno tenuto un comportamento complessivamente corretto, fatta eccezione per l'eccessivo numero di assenze, consentendo, in generale, all'insegnante di svolgere agevolmente le lezioni

Particolare interesse ha destato negli studenti la partecipazione al **Progetto "Cashlessgeneration2"**. Tale iniziativa, promossa da UNI CREDIT, ADOC ed OIL PROJECT, si proponeva come obiettivi quello di educare i giovani all'utilizzo consapevole degli strumenti di pagamento più innovativi, quello di sostenere e promuovere lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, nonché quello di sviluppare competenze chiave per il mercato del lavoro attraverso la realizzazione di un video da utilizzare in una reale campagna comunicativa sui social network. La maggior parte degli alunni ha partecipato attivamente alle varie fasi del progetto, che è stato ultimato mediante la ripresa di un video intitolato: *"Semplicità a costo zero: la carta prepagata con IBAN"*.

La partecipazione al progetto ha comportato per gli alunni la maturazione di 100 ore di alternanza scuola – lavoro, come da attestato rilasciato loro da Uni Credit.

La partecipazione al progetto "Impresa Formativa Simulata" è avvenuta principalmente nelle ore di Tecniche Professionali, la cui docente, Prof.ssa Emanuela Calcagno, ne è stata la

promotrice e l'animatrice. Nelle ore di Diritto lo svolgimento del progetto è stato limitato all'inquadramento disciplinare delle imprese cooperative (e in particolare delle imprese cooperative sociali) nonché alla stesura dell'atto costitutivo e dello statuto dell'impresa simulata.

Il programma più strettamente curricolare, ipotizzato all'inizio dell'anno scolastico, è stato necessariamente ridotto per lasciare spazio ai contenuti del progetto sopra descritto, che si è svolto da dicembre a fine marzo. E' stato, pertanto, necessario snellire alcuni argomenti di diritto ed omettere interamente la trattazione del modulo economico.

Contenuti

Il contratto.

Il contratto in generale. Gli elementi del contratto. L'invalidità del contratto. La rescissione e la risoluzione del contratto.

Il contratto di società in generale, l'autonomia patrimoniale perfetta ed imperfetta, la disciplina della Società a Responsabilità Limitata (modulo concordato con la Docente di Economia Aziendale)

I principali contratti d'impresa: somministrazione, appalto, contratto d'opera, trasporto e spedizione, assicurazione, leasing.

Le società cooperative in generale, il c.d. "terzo settore", **le cooperative sociali** (modulo concordato con la Docente di Tecniche Professionali in relazione alle attività da svolgersi nell'ambito del progetto " Impresa Formativa Simulata") – redazione di **Atto Costitutivo e Statuto** di una **Cooperativa Sociale di Tipo B**

Nell'ambito del **progetto Cashlessgeneration2** sono stati trattati i seguenti argomenti:

il sistema finanziario

il conto corrente bancario;

i metodi di pagamento alternativi alla moneta : carte di debito, carte di credito, carte prepagate, digital wallet;

la sicurezza dei pagamenti;

l'impresa

l'idea di impresa e le start-up

il finanziamento all'impresa

Il contratto di lavoro.

Le fonti contrattuali del lavoro. Il contratto di lavoro subordinato. Obblighi e diritti del lavoratore subordinato. Obblighi e poteri del datore di lavoro. I principali contratti di lavoro: contratto a tempo indeterminato e a termine, contratto di somministrazione di lavoro, contratto di lavoro intermittente, contratto di lavoro ripartito, contratto di lavoro a tempo parziale, contratto di lavoro di apprendistato, contratto di lavoro a progetto, contratto di lavoro occasionale e accessorio.

La legislazione sociale.

Il sistema di sicurezza sociale. Il sistema di previdenza. La pensione anticipata e la pensione di vecchiaia. Le prestazioni previdenziali per la perdita della capacità di lavorare. Le prestazioni a sostegno del reddito. L'assicurazione contro gli infortuni.

La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro.

Il testo unico sulla sicurezza del lavoro (l. 81/2008). Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro. Il Servizio di prevenzione e protezione e i lavoratori (**su Dispense fornite dall'insegnante**).

La legislazione in materia di protezione dei dati personali.

La protezione dei dati personali. (d.lgs. 196/2003). Gli adempimenti del titolare del trattamento. Le modalità del trattamento e gli strumenti di tutela (**su Dispense fornite dall'insegnante**).

Metodi di insegnamento

Per l'insegnamento della materia sono stati adottati i seguenti criteri metodologici:

1. Utilizzo delle lezioni frontali per evidenziare i nuclei salienti degli argomenti e per spiegare nuovi concetti.
2. Realizzazione di schemi alla lavagna per facilitare la comprensione e la memorizzazione da parte degli allievi;
3. Utilizzo di dispense predisposte dall'insegnante per la trattazione della normativa sul lavoro, di quella sulla sicurezza del lavoro e di quella sulla tutela della riservatezza
4. Utilizzo di materiali digitali forniti dalla piattaforma "We School"
5. Disponibilità a riesplorare lo stesso argomento con tutte le strategie adatte al miglioramento della comprensione.
6. Sono stati favoriti: l'interiorizzazione dei concetti , la successiva memorizzazione, il consolidamento delle capacità di scoprire e fare collegamenti.

Strumenti di lavoro

Uso del **Libro di Testo** in adozione:

S. Crocetti – **Società e cittadini oggi** vol. II – Ed. Tramontana RCS

Uso di **dispense** fornite dall'insegnante

Uso della **piattaforma digitale** "We School"

Verifica e valutazione

Le valutazioni delle competenze e conoscenze acquisite sono state di diversi tipi: interrogazioni orali e compiti scritti di differenti tipologie, anche di natura equipollente (domande con risposte aperte, prove strutturate, prove miste, simulazione di terza prova dell'esame di Stato), ed anche mediante l'ausilio della piattaforma digitale "We School". Si ricorda che per questa materia i voti sono comunque considerati tutti orali.

Per la valutazione, espressa in forma numerica su scala decimale, si è tenuto conto di diversi fattori: livello di conoscenza degli argomenti oggetto di verifica; capacità di esposizione, sintesi e rielaborazione personale; uso corretto della lingua italiana nonché del linguaggio e dei termini scientifici propri della disciplina.

Nella valutazione finale dell'anno si è tenuto conto del processo globale di apprendimento di ogni studente, in riferimento sia alla media delle prove relative all'intero anno scolastico, sia agli aspetti dell'interesse, dell'impegno e della partecipazione alle attività didattiche e al dialogo educativo .

Attività di recupero

E' stata svolta *mediante assegnazione di studio individuale agli alunni* che avevano riportato esiti negativi nel primo trimestre, e successive prove di verifica dell'apprendimento.

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

CLASSE: 5 AA – Servizi Commerciali

INSEGNANTE: Stefania Martini

LIBRO DI TESTO: S. Crocetti – **Società e cittadini oggi** vol. II – Ed. Tramontana RCS
INTEGRATO DA MATERIALE DI STUDIO FORNITO DALL'INSEGNANTE

PROGRAMMA SVOLTO DI

DIRITTO ED ECONOMIA

Il contratto.

Il contratto in generale. Gli elementi del contratto. L'invalidità del contratto. La rescissione e la risoluzione del contratto.

Le società cooperative in generale, il c.d. "terzo settore", le cooperative sociali (modulo concordato con la Docente di Tecniche Professionali in relazione alle attività da svolgersi nell'ambito del progetto " Impresa Formativa Simulata")

I principali contratti d'impresa: somministrazione, appalto, contratto d'opera, trasporto e spedizione, assicurazione, leasing.

Il contratto di lavoro.

Le fonti contrattuali del lavoro. Il contratto di lavoro subordinato. Obblighi e diritti del lavoratore subordinato. Obblighi e poteri del datore di lavoro. Le dimissioni. Il licenziamento.

I principali contratti di lavoro: contratto a tempo indeterminato e a termine, contratto di somministrazione di lavoro, contratto di lavoro intermittente, contratto di lavoro ripartito, contratto di lavoro a tempo parziale, contratto di lavoro di apprendistato, contratto di lavoro a progetto, contratto di lavoro occasionale e accessorio **(sul testo e su dispense fornite dall'insegnante).**

La legislazione sociale.

Il sistema di sicurezza sociale. Il sistema di previdenza. La pensione anticipata e la pensione di vecchiaia. Le prestazioni previdenziali per la perdita della capacità di lavorare. Le prestazioni a sostegno del reddito. L'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali.

La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro.

Il testo unico sulla sicurezza del lavoro (l. 81/2008). Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro. Il Servizio di prevenzione e protezione e i lavoratori **(su dispense fornite dall'insegnante).**

La legislazione in materia di protezione dei dati personali.

La protezione dei dati personali. (d.lgs. 196/2003). Gli adempimenti del titolare del trattamento. Le modalità del trattamento e gli strumenti di tutela (**su dispense fornite dall'insegnante**).

INOLTRE:

nell'ambito del **Progetto Impresa Formativa Simulata**, la classe nelle ore di Diritto ha redatto l'Atto Costitutivo e lo Statuto della **Cooperativa Sociale di Tipo b "Compagna Communis"**

nell'ambito del **progetto Cashlessgeneration2** sono stati trattati ed approfonditi i seguenti argomenti:

il **sistema finanziario**

il **conto corrente bancario;**

i **metodi di pagamento alternativi alla moneta** : carte di debito, carte di credito, carte prepagate, digital wallet;

la **sicurezza dei pagamenti;**

l'**impresa**

l'**idea di impresa e le start-up**

il **finanziamento all'impresa**

METODO:

- Lezioni frontali e partecipate
- Elaborazione di schemi alla lavagna
- Attività di recupero e sostegno
- Problem solving
- Cooperative Learning

STRUMENTI:

- Interrogazioni orali
- Verifiche con domande a risposta aperta
- Test strutturati , anche in versione informatica
- Simulazioni della terza prova d'esame

SUSSIDI DIDATTICI:

Uso del testo in dotazione e di dispense elaborate e fornite dall'insegnante;
uso della Piattaforma Digitale "*We School*" e delle relative risorse

Genova, 10 maggio 2017

L'insegnante:

Gli alunni.....

Materia: **MATEMATICA**

Prof: **VOTTERO Silvia**

Libro di testo:

Bergamini-Trifone-Barozzi

Matematica bianco 4s

Ed. Zanichelli

COMPETENZE

- Leggere scritti di carattere scientifico e matematico comprendendo le informazioni essenziali
- Valutare e produrre informazioni attraverso numeri, percentuali, tabelle, grafici
- Avere un'idea di cosa si intende per modello matematico di un fenomeno

CONOSCENZE E ABILITA'

- **Conoscere alcune nozioni essenziali dell'analisi matematica**
- Saper leggere un grafico valutando dominio, asintoti, crescita/decrecita, massimi e minimi relativi e assoluti.
- Saper costruire in maniera approssimativa il grafico di una semplice funzione razionale fratta
- Saper utilizzare i concetti e i modelli matematici per investigare fenomeni sociali, naturali, economici.

PARTECIPAZIONE E IMPEGNO

La classe è formata da ventiquattro alunni di cui tre inseriti nel corso dei primi due mesi provenienti dall'Istituto Montale.

Un alunno segue la programmazione per obiettivi minimi.

L'attenzione in classe è sempre stata puntuale e la partecipazione alle lezioni attiva, mentre l'impegno domestico e la frequenza sono spesso risultati inadeguati.

In particolare gli studenti hanno dimostrato lentezza nell'apprendimento e una scarsa capacità di autonomia, per cui sono stati costantemente corretti in classe gli esercizi assegnati per compito a casa.

Dopo il trimestre una studentessa si è ritirata e un'altra ha interrotto la frequenza.

Il comportamento della classe è sempre stato corretto.

Gli studenti, complessivamente, hanno raggiunto una sufficiente conoscenza dei contenuti essenziali del programma e del linguaggio matematico, ma sono in grado di applicare in maniera corretta le conoscenze apprese solo se guidati.

METODOLOGIA :

- Lezione frontale dialogata.
- Problem solving.
- Cooperative learning.
- Attività laboratoriali.
- Flipped classroom

Sono state proposte lezioni frontali partecipate seguite da esercitazioni guidate.

Ho evitato l'impostazione teorica dell'analisi insistendo sulla visualizzazione grafica utilizzando il programma GeoGebra e sugli esercizi, graduandone la difficoltà. Gli studenti

hanno potuto rafforzare e consolidare i contenuti mediante attività di gruppo e attività saltuaria di laboratorio.

Modalità di recupero degli alunni in difficoltà

Il recupero è stato costante in itinere nell'ambito dell'orario curricolare utilizzando anche la metodologia del cooperative learning; il 27 gennaio la professoressa Tambuscio si è resa disponibile per l'attivazione di uno "sportello di matematica" a cui gli studenti non hanno partecipato.

STRUMENTI

- Libro di testo.
- Appunti.
- Schede di lavoro.
- Calcolatrice tascabile.
- Laboratorio di informatica (software Geogebra).
- Registro elettronico.
- Mappe concettuali.
- LIM

VERIFICA E VALUTAZIONE

La fase individuale di verifica è stata effettuata attraverso test, questionari a risposta multipla, esercizi, colloqui, lavori di gruppo, simulazione terza prova.

- Sommativa
- ❖ Scritta: test, esercizi, problemi.
- ❖ Orale: almeno una interrogazione lunga nel trimestre e una nel pentamestre.
 - Formativa: esercizi immediati, questionari a risposta multipla, brevi colloqui orali, lavori di gruppo.

Le prove scritte sono state elaborate in modo da verificare i livelli di competenza, conoscenza e abilità raggiunti dallo studente.

La comunicazione del voto orale è avvenuta nel contesto di un dialogo in cui allo studente è stato chiesto di autovalutarsi.

CONTENUTI

Le funzioni

Obiettivi operativi

Saper determinare il dominio di una funzione intera, frazionaria, irrazionale, logaritmica.

Saper determinare il segno di una funzione

Saper riconoscere le proprietà di una funzione dal suo grafico

Le funzioni e le loro caratteristiche

I numeri reali. Quantificatori: universale ed esistenziale. Definizione di funzione, funzioni reali di variabile reale, immagine, controimmagine, dominio, codominio; la classificazione delle funzioni, le funzioni pari e le funzioni dispari; funzioni crescenti, decrescenti, monotone

Esempi di determinazione del dominio di una funzione

Dominio di funzioni razionali intere, razionali fratte, irrazionali, esponenziali, logaritmiche.

Grafico di una funzione

Grafici della funzione costante, lineare, quadratica, definita a tratti, valore assoluto, esponenziale, logaritmica.

Proprietà di una funzione Lettura del grafico di una funzione: dominio, codominio, limiti agli estremi del dominio, positività, crescita e decrescenza, punti di massimo e minimo relativo e assoluto.

Limiti di funzione

Obiettivi operativi

Saper calcolare il limite di una funzione in un punto e all'infinito utilizzando

Saper interpretare graficamente il risultato di un limite di una funzione

Saper individuare gli asintoti verticali e orizzontali di una funzione.

Saper calcolare i limiti attraverso le regole.

Considerazioni intuitive sul concetto di limite

Limite finito di una funzione in un punto, limite infinito di una funzione in un punto, limite finito di una funzione per x che tende a infinito, limite infinito per x che tende a infinito: osservazioni intuitive attraverso frasi, tabelle, simboli, grafici.

Limite destro e sinistro

Operazioni sui limiti

Algebra dei limiti finiti ed infiniti. Forme indeterminate. Limite per x che tende ad infinito di una funzione algebrica razionale fratta.

Asintoti : Asintoto, asintoto verticale, orizzontale.

Funzioni continue

Obiettivi operativi

Saper individuare la continuità di una funzione

Saper riconoscere graficamente i vari tipi di discontinuità

La definizione di funzione continua. I punti di discontinuità di una funzione

Grafico probabile di una funzione

Obiettivi operativi

Saper determinare il dominio; studiare eventuali simmetrie; determinare le intersezioni con gli assi cartesiani; studiare il segno; calcolare i limiti agli estremi del dominio e studiare i punti di discontinuità; determinare gli asintoti

Tracciare il grafico probabile di una funzione algebrica razionale intera e fratta.

Derivata di una funzione

Obiettivi operativi

Saper calcolare la derivata in un punto facendo uso della definizione.

Saper risolvere la derivata di una somma, di un prodotto, di un quoziente

Concetto di derivata

Il problema della tangente. Il rapporto incrementale. La derivata di una funzione in un punto

Il calcolo della derivata La derivata sinistra e la derivata destra.

La retta tangente al grafico di una funzione. I punti stazionari. Punti di non derivabilità

Calcolo della derivata

Derivate di alcune funzioni algebriche elementari (costante, variabile indipendente, potenza)

Derivate di una somma, di un prodotto e di un quoziente

Lo studio delle funzioni

Obiettivi operativi

Saper capire dove una funzione cresce e dove decresce

Saper calcolare i massimi e i minimi relativi e assoluti

Saper costruire il grafico di una funzione

Studio di funzione

Crescenza e decrescenza di una funzione

Massimi e minimi assoluti e relativi

Ricerca dei massimi e minimi relativi con la derivata prima

Studio di una funzione polinomiale e di una funzione razionale fratta

N.B: Gli ultimi due moduli(Derivata di una funzione e Lo studio delle funzioni) saranno svolti nel mese di maggio, salvo imprevisti.

Gli studenti dovranno risolvere in gruppi di lavoro alcuni problemi di natura economica (aliquote irpef, acquisto prima casa, la curva di domanda-offerta e il punto di equilibrio, la capitalizzazione nel continuo) come verifica delle competenze acquisite.

Genova, 26 aprile 2017

Gli studenti

L'insegnante

ALLEGATO AL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO
ANNO SCOLASTICO 2016/2017

DISCIPLINA: LINGUA INGLESE
DOCENTE: Marina Cevasco

CLASSE : VAA

PROFILO DELLA CLASSE

Nel corso dell'anno scolastico la classe ha dimostrato scarso interesse per la materia e poca partecipazione al dialogo educativo, nonostante la varietà di approcci metodologici proposti e interventi formativi individualizzati.

I livelli di partenza sono risultati mediamente bassi, e sono state evidenziate lacune pregresse, inerenti ai precedenti livelli di scolarizzazione, sia per quanto concerne la grammatica della lingua inglese, sia per quanto riguarda la microlingua. Per questo motivo, il primo trimestre è stato in gran parte dedicato alla revisione della grammatica relativa al primo biennio di scuola superiore.

I corsi di recupero e potenziamento sono stati seguiti con fatica e solo alcuni studenti hanno raggiunto una preparazione globale sufficiente.

In generale, la frequenza alle lezioni non è stata costante, per cui il profitto conseguito è risultato non del tutto adeguato.

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In relazione alla preparazione curricolare, non sono stati del tutto raggiunti gli obiettivi generali riportati nella seguente tabella.

OBIETTIVI GENERALI

1. Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio commerciale, per interagire in ambito professionale, al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER).
 2. Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.
 3. Comprendere idee principali e dettagli in testi orali e scritti riguardanti argomenti noti di attualità, di studio e di lavoro.
 4. Utilizzare le principali tipologie testuali anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.
 5. Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico-professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al settore commerciale.
-

CONTENUTI TRATTATI

PART 3:

- **MARKETING**

Marketing basics

- Kinds of market - What is marketing
- The marketing concept - Market segments - Market research

The marketing mix.

The four Ps: Product and price - Promotion - Place

ANALYSING ADVERTS: Written communication: Reading adverts - Writing adverts

Online marketing

PART 4:

- **FOREIGN TRADE TERMS**

Foreign trade terms

Incoterm categories

Payment in foreign trade

Risk assessment - Open account - Bank transfer

Clean bill collection - Documentary collection

Documentary letter of credit (L/C) - Payment in advance

PART 5:

- **TRADE DOCUMENTS AND CUSTOMS PROCEDURES**

Trade documents

Order forms - Online orders - The invoice

Customs procedures

Trade with the EU - International Trade outside the EU

PART 6:

- **BANKING, INSURANCE AND TRANSPORT**

Banking

Banking today - Remote banking - Banking services to business

Insurance

Types of business insurance - Marine insurance

Transport

Types and choice of transport

Transport by land - Transport by air - Transport by water

- **LITERATURE**
- **George Orwell**

- **Materiale su fotocopie:**

- - Case study: Barilla
- - School students used for market research
- - Mobile Marketing

METODOLOGIE DIDATTICHE

Sono state utilizzate sia la lezione frontale che quella partecipata incentrate sullo sviluppo delle diverse tecniche di reading, skimming e scanning. Per quanto riguarda lo speaking, l'attività si è basata sul colloquio e la ripetizione in lingua degli argomenti presentati nei testi specifici del settore. Come writing sono stati elaborati riassunti, schemi e griglie, domande a risposta chiusa con particolare attenzione ai vocaboli specifici e alle costruzioni grammaticali ricorrenti dei testi ad indirizzo commerciale.

MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo: "NEXT GENERATION" M.Cumino, P. Bowen Ed. Petrini
- TESTI DI LETTURA AGGIUNTIVI: dispense e fotocopie per esercitazioni di consolidamento ed approfondimento preparati dall'insegnante.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Sono state effettuate verifiche di tipo orale e scritto, a conclusione di ogni singola unità didattica, per fornire agli studenti strumenti di monitoraggio dei livelli di apprendimento e di autovalutazione.

Nel primo trimestre sono state somministrate due prove scritte e tre prove orali.

Nel secondo pentamestre sono state somministrate tre prove scritte, a simulazione della terza prova, e due/tre prove orali.

La Docente
Prof.ssa Marina Cevasco

LINGUA FRANCESE

Prof. Paola Tasso

Classe : V AA

Sezione: Servizi commerciali

Ore di lezione settimanali: 3

RELAZIONE FINALE .

Testo in adozione: La Nouvelle Entreprise, (ed. abrégée) di Caputo, Schiavi, Boella, Fleury; ed. Petrini

- Per la parte grammaticale sono stati usati: libro di testo, fotocopie, esercizi e appunti forniti dalla docente.

- Per il linguaggio settoriale e la civiltà: testo in adozione, appunti, fotocopie;

- materiale tratto da siti Internet e disponibile su Didattica.

Obiettivi realizzati o parzialmente realizzati

CONOSCENZE

- Lessico e strutture per descrivere situazioni, persone o attività relative alla vita quotidiana e professionale.
- Strategie per trovare le informazioni richieste nei testi attinenti argomenti propri dell'indirizzo economico-commerciale, sia per la comprensione globale che per i dettagli.
- Acquisizione del linguaggio settoriale tipico dell'ambito economico.
- Conoscere le principali problematiche relative alla società, l'attualità e l'economia della Francia.
- Saper rispondere a domande chiuse o aperte.
- Conoscere gli elementi principali del marketing e le caratteristiche del messaggio pubblicitario;
- Conoscere e descrivere i settori portanti dell'economia francese, i principali problemi dell'occupazione, i contratti di lavoro (a grandi linee), conoscere i problemi legati alla globalizzazione dell'economia;
- Conoscere i principali avvenimenti e problemi del secondo dopoguerra in Francia.
- Conoscere le istituzioni politiche francesi, le tappe dell'Unione Europea e le sue istituzioni.

COMPETENZE/CAPACITA'

- Saper sostenere una breve conversazione relativa al proprio vissuto.
- Saper leggere e comprendere semplici testi attinenti argomenti propri dell'indirizzo professionale.
- Saper esporre in forma orale e scritta, in modo sintetico, gli argomenti del programma.
- Saper utilizzare la lingua per i vari scopi comunicativi e per interagire in ambito e contesto professionali.
- Saper utilizzare dizionari cartacei e multimediali.

Contenuti

Si rimanda al programma dettagliato.

Metodi di insegnamento

- Lezione frontale e partecipata.
- Lavoro di correzione dei lavori di gruppo ed individuali.
- Lavoro a gruppi

Strumenti di lavoro

Libro di testo in adozione per la parte grammaticale; libro più appunti, fotocopie, materiali autentici tratti da siti Internet per la lingua settoriale.

CD audio per gli ascolti.

Lavagna LIM (video, materiali da Internet)

Strumenti di verifica e valutazione

- Prove di comprensione e produzione della lingua scritta.
- Trattazione sintetica di singoli argomenti.
- Verifiche sommative orali con colloqui individuali. Domande e interventi spontanei durante le lezioni (verifiche formative)
- Osservazione dell'impegno in itinere.

Giudizio sintetico sulla classe.

La classe, di 24 alunni, è divisa in due gruppi per la seconda lingua straniera. Il gruppo di Lingua francese è composto di 12 studenti, provenienti dalla 4AA, e già conosciuti dalla docente tranne un allievo inserito all'ultimo anno. E' presente un allievo con L. 104 che ha seguito il programma comune alla classe, strutturato per obiettivi minimi e facilitato, in alcune parti, dalla docente di sostegno.

Le conoscenze pregresse e il livello linguistico erano in partenza diversificati. La classe presentava un gruppo di allievi con discreta preparazione di base, abbastanza seri e motivati all'apprendimento, che hanno proseguito il loro percorso senza grosse difficoltà conseguendo, in modo accettabile, gli obiettivi previsti dalla programmazione iniziale della materia. Un altro gruppo, invece, non ha saputo cogliere gli stimoli educativi offerti dalla docente, ha lavorato con scarso impegno, non riuscendo quindi a colmare le lacune pregresse, né ad arrivare ad un livello di sufficienza.

La classe ha seguito le lezioni con interesse discontinuo, a volte con poca partecipazione o atteggiamento passivo. Anche l'impegno nello studio è stato, per alcuni, inadeguato. E' da sottolineare l'alto numero di assenze di diversi allievi.

Lo svolgimento del programma è stato nel complesso corrispondente alla programmazione annuale iniziale.

Sono stati valorizzati di più l'aspetto funzionale-comunicativo della lingua e i collegamenti con le altre discipline che non gli aspetti grammaticali.

Gli sforzi della docente si sono concentrati sul miglioramento dell'esposizione, sia orale che scritta, degli argomenti previsti dalla programmazione e delle esperienze scolastiche degli studenti. I risultati, diversificati, sono da considerarsi non del tutto soddisfacenti.

Lingua Francese
Prof.ssa P. Tasso
PROGRAMMA SVOLTO

Testo in adozione: La Nouvelle Entreprise, (ed. abrégée) di Caputo, Schiavi, Boella, Fleury; ed. Petrini

- Per la parte grammaticale sono stati usati: libro di testo, fotocopie, esercizi e appunti forniti dalla docente.
- Per il linguaggio settoriale e la civiltà: testo in adozione, appunti, fotocopie;
- materiale tratto da siti Internet e disponibile su Didattica.

CONTENUTI

SCANSIONE DEL TRIMESTRE E DEL PENTAMESTRE.

Nel trimestre sono stati svolti alcuni moduli di revisione e consolidamento delle strutture morfo-sintattiche non ben apprese negli anni precedenti e sono stati trattati nuovi argomenti.

GRAMMAIRE

Revisione dei tempi verbali: tempo presente dei verbi regolari e principali verbi irregolari;

- revisione del passé composé;
- accordo del participé passé (con "essere", con "avere");
- revisione dei tempi composti;
- verbi di opinione e indicativo;
- gerundio e participé présent (formazione e uso);
- la forma passiva.

COMMERCE et CORRESPONDANCE

- revisione della disposizione e della fraseologia della lettera commerciale;
- ripasso del lessico commerciale di base;
- composizione di semplici lettere: la commande, la commande urgente pp.121-122;
- réception de la commande pag.125;
- difficoltà d'esecuzione dell'ordine pp. 130-131;
- la lettera del fornitore (demande de précisions) pag.133;
- Il marketing e la vendita: lo sviluppo e la conoscenza del mercato (studi di mercato) pag.50;
- I metodi e le modalità di vendita, le condizioni di vendita (testo pag.51-53 e fotocopie);
- L'analisi SWOT, definizione ed esempi pratici (fotocopie);
- Publicité e marketing: definizione, i metodi, i media, le manifestazioni professionali (fotocopie);
- La communication publicitaire: gli annunci pubblicitari pp.54-55;
- La logistica e i trasporti, il commercio internazionale (fotocopia);
- La ricerca di impiego e assunzione: "Les diplômés qui marchent" (pp.78-79)
- Le risorse umane e metodi di selezione, pp.80-81;
- L'offerta di impiego (petites annonces), pag.82.
- Le CV pag.87;
- L'entretien de recrutement, pag.88.

CIVILISATION, GÉOGRAPHIE, ÉCONOMIE

- Le cinéma (breve storia) su fotocopia;
- La Belle Epoque (fotocopia);

- I manifesti di Toulouse-Lautrec (breve storia dell'affiche publicitaire), fotocopie;
- Le système éducatif en France e confronto con quello italiano (fotocopia);
- Geografia della Francia: riforma regionale del 2014, le macroregioni (Internet e fotocopia);
- Settori strategici dell'Economia francese: primario (pp.324-327), secondario, terziario e turismo (fotocopie);
- Descrizione di tre Regioni francesi dal punto di vista storico, geografico e turistico, punti di forza ed attrattive (le PACA, la Normandie e la Corse), lavoro svolto dagli allievi in gruppi.

HISTOIRE

- La Francia nella Seconda Guerra Mondiale e dopo il 1945, la decolonizzazione, la ricostruzione;
- Le istituzioni politiche francesi dopo il 1958, la 5ème République ;
- Il Presidente della Repubblica, il sistema elettorale, il parlamento ;
- L'Unione Europea: le tappe della sua formazione (pp.298-300) ,le istituzioni europee pag.301;
- La Francia nell'Unione Europea.

Per l'impresa simulata "Botteghe storiche di Genova" la classe ha inoltre tradotto in lingua le didascalie descrittive delle botteghe genovesi.

RELAZIONE FINALE
Classe 5AA
A.S. 2016/2017

MATERIA: Lingua Spagnola

DOCENTE: Federica Bianchi

LIBRO DI TESTO: Susana Orozco/Giada Riccobono: *Negocios y más*, Hoepli.

OBIETTIVI DISCIPLINARI

CONOSCENZE: conoscenza basica in lingua straniera di argomenti concernenti l'ambito commerciale con lo scopo di consentire agli alunni l'introduzione nel mondo del lavoro nel settore suddetto, così come di poter svolgere le mansioni inerenti al loro ruolo.

COMPETENZE: competenze generali e, in particolare, competenza comunicativa (linguistica o grammaticale, pragmatico-funzionale e sociolinguistica) per raggiungere il livello di lingua intermedio, con lo scopo di utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio e interagire in diversi ambiti e contesti professionali. Inoltre di consentire un'adeguata interazione in contesti diversificati (ampliamento del lessico, arricchimento di varietà e registri linguistici).

CAPACITA': comprendere testi tecnici e di attualità; analizzare aspetti sociali; padroneggiare linguaggi specifici; produrre testi argomentativi sufficientemente articolati; sviluppare capacità critica giustificando le proprie opinioni e aggiungendo elementi personali a un dibattito o all'analisi di un testo.

OBIETTIVI REALIZZATI

Il gruppo classe, nonostante le numerose difficoltà, ha raggiunto nel suo complesso gli obiettivi formativi e didattici prefissati.

- 1) sintesi del contenuto di un testo, discussioni in classe con l'insegnante riguardo all'ambito personale, economico e commerciale);
- 2) lettura e produzione di brevi testi, ricerca in rete di temi inerenti all'economia spagnola e sudamericana;
- 3) comprensione di messaggi orali semplici e complessi, tratti da strumenti multimediali;
- 4) applicazione delle strutture grammaticali e lessicali corrette alla situazione adeguata, sia in forma orale che scritta;

Il gruppo classe è composto da 12 alunni, di cui 3 inserite quest'anno, ha dimostrato un impegno non sempre adeguato a causa soprattutto delle numerose assenze. Nel complesso i ragazzi dimostrano un atteggiamento abbastanza partecipe e bisogna sottolineare un miglioramento da parte di alcune alunne che nel biennio presentavano notevoli difficoltà.

CONTENUTI
GRAMMATICALI E LESSICALI

Ripasso di alcune strutture grammaticali e lessicali affrontate negli anni precedenti.

I passati (pretérito perfecto, imperfecto, indefinito);

Il condizionale;

Il congiuntivo;
Differenza tra por e para;
La regola degli accenti;
Il lessico relativo alla geografia;

RELATIVI AI TESTI IN ADOZIONE E SOMMINISTRATI DALL'INSEGNANTE

Los Bancos (tipos de bancos) ;
Los préstamos bancarios ;
Bolsas europea;
El ocio y el turismo en España ;
Los mercados financieros ;
El comercio internacional (importación y exportación);
Los Aztecas, los Incas, los Mayas ;
Historia de España moderna y contemporánea ;
La guerra civil española;
La transición
Formas de Gobierno en España e Hispanoamérica ;
Geografía del mundo hispano ;
Economía del mundo hispano ;
Las lenguas de España;
Las comunidades autónomas;
El desarrollo de España y América Latina;

METODI DI INSEGNAMENTO

- presentazione del nuovo materiale linguistico;
- esplorazione delle funzioni comunicative;
- riflessioni sulle strutture grammaticali del testo e analisi delle stesse usando il metodo induttivo, ma ricorrendo anche al metodo tradizionale, ove se ne avverta la necessità;
- produzione di brevi narrazioni, descrizioni;
- presentazione di aspetti culturali riguardanti i paesi di lingua spagnola e attinenti agli argomenti trattati.

STRUMENTI DI LAVORO

Libri di testo ed altro materiale autentico fornito dall'insegnante.

VERIFICA E VALUTAZIONE

Valutazione formativa: brevi test, brevi interrogazioni orali, quiz, ricerche, osservazioni in classe, verifica del lavoro a casa.

Valutazione sommativa: alla fine di ogni unità didattica o contenuto grammaticale-nozionale sono state effettuate prove scritte e orali.

ATTIVITÀ

Le attività di recupero si sono svolte durante le ore curricolari.

PROGRAMMA SVOLTO

MATERIA: LINGUA SPAGNOLA

DOCENTE: Federica Bianchi

LIBRO DI TESTO ADOTTATO:

Susana Orozco/Giada Riccobono: *Negocios y más*, Hoepli.

FUNZIONI COMUNICATIVE

Capire e interpretare i documenti commerciali

Scrivere una lettera di presentazione

Rispondere adeguatamente a una offerta di lavoro

Scrivere un Curriculum Vitae

Capire le nozioni basiche della traduzione

Abilità e attitudini interculturali

Formulare ipotesi, desideri, giudizi di valore, dubbi, ordini, consigli

AMBITI LESSICALI

Lessico relativo alla geografia

Lessico relativo alle tradizioni e culture: gastronomie, costumi.

Lessico commerciale

Lessico relativo al mondo del lavoro

COMPETENZE GRAMMATICALI

Ser/Estar: usi

Hay/estar: usi

Indicativo di verbi regolari e irregolari

Condizionale di verbi regolari e irregolari

Congiuntivo presente regolare e irregolare

Usi del congiuntivo spagnolo

Usi dissimmetrici del congiuntivo spagnolo rispetto l'italiano

Ripasso data e numeri cardinali

Numeri ordinali

Numeri frazionari

Preposizioni

Por/Para contrasto

A/en/de

La regola degli accenti

ECONOMIA

I diversi tipi di società

Le cooperative

Il franchising

Le multinazionali

La lettera di presentazione

Il marketing e la pubblicità

Le fiere

Le banche

GEOGRAFIA - CULTURA - STORIA - CINEMA

Le Comunità autonome

Paesi Hispanoamericani

Geografia della Spagna

Le lingue spagnole

Differenze tra spagnolo di Spagna e d'America

Ecuador

L'economia spagnola e hispanoamericana

La guerra civile spagnola (Visione film "Terra e Libertà")

Scienze Motorie e Sportive
Classe 5 AA
Anno scolastico 2016/2017

Profilo della classe

La classe ha partecipato con interesse e impegno alle attività proposte dimostrando buone capacità organizzative, buon autocontrollo e autodisciplina. Il profitto raggiunto è mediamente buono. La frequenza è stata regolare per la maggior parte, in alcuni casi discontinua.

Obiettivi raggiunti in termini di conoscenze e di competenze

Miglioramento delle capacità psico-motorie. Conoscenze teorico-pratiche dei giochi di squadra praticati. Conoscenza del corpo umano in relazione agli apparati maggiormente coinvolti nelle attività motorie; conoscenza dei corretti stili di vita. Consolidamento del carattere e del senso civico.

Metodi e strumenti d'insegnamento

Lezioni frontali, esercitazioni individuali e lavori di gruppo.
Utilizzo della palestra, dell'attrezzatura presente e del campo all'aperto attiguo.

Sistemi di verifica e di valutazione

Osservazione sistematica delle capacità condizionali, coordinative e delle performance relative ai giochi di squadra praticati.
La valutazione ha tenuto conto principalmente dell'impegno e della partecipazione attiva alle lezioni nonché dei miglioramenti ottenuti rispetto ai livelli di partenza.

La docente
Federica Argenziano

Genova, 7 maggio 2017

Programma svolto di Scienze Motorie e Sportive
Classe 5 AA
Anno scolastico 2016/2017

Il corpo e le capacità condizionali

Attività a corpo libero, anche con piccoli attrezzi, per il miglioramento delle capacità condizionali:

esercizi di allungamento muscolare;
esercizi di potenziamento muscolare;
esercizi di mobilità articolare;
esercizi di coordinazione e destrezza;
esercizi per il miglioramento della funzione cardio – respiratoria.

La costruzione di competenze sociali e civiche è stata raggiunta parzialmente o del tutto principalmente attraverso i giochi di squadra.

Giochi ed esperienze sportive

- Pallavolo: battuta, bagher, palleggio, costruzione di gioco.
- Basket: palleggio, passaggio, tiro, gioco.
- Pallamano: palleggio, passaggio, tiro, gioco.
- Pattinaggio su ghiaccio, andature fondamentali.
- Yoga: introduzione alla pratica della disciplina
- Krav maga: concetto di autodifesa, anche secondo la normativa, origini e applicazioni della disciplina, esercizi fondamentali a coppie.

La docente

Federica Argenziano

I rappresentanti di classe

Genova, 7 maggio 2017

RELAZIONE E PROGRAMMA
RELIGIONE

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

VAA

Premessa

L'insegnamento della religione cattolica nella scuola risponde, insieme alle altre discipline, alle esigenze di maturazione della personalità degli studenti; offre strumenti per una conoscenza approfondita e critica della cultura religiosa; propone contenuti per la lettura della realtà storica e culturale in cui essi vivono; viene incontro ad esigenze di verità e di ricerca di senso; sostiene la formazione della coscienza morale e promuove la libertà religiosa.

Presentazione della classe

Gli alunni, disponibili e corretti, hanno dimostrato anche quest'anno un continuo impegno e vivo interesse nei confronti degli argomenti trattati, nonostante la materia non rientri tra quelle oggetto di colloquio finale. Il clima positivo e di serena collaborazione ha reso possibile lo svolgimento di un buon lavoro.

Metodologia

La metodologia utilizzata ha valorizzato l'aspetto degli IRC che mira alla comunicazione e all'interazione tra docente ed alunni. Sono state adottate strategie diverse, a seconda delle situazioni e degli argomenti: lezioni frontali, colloqui pedagogici, audiovisivi.

Preoccupazione dominante dell'insegnante è sempre stata quella di stimolare la discussione in classe, al fine di far sviluppare il senso critico e le capacità dialogiche, favorendo così il processo formativo dei ragazzi, senza interventi che ne abbiano soffocato o forzato la spontanea maturazione. Ogni ragazzo ha trovato sempre spunti per chiedere, approfondire e spaziare nella sua esperienza di conoscenza.

Valutazione

La verifica del lavoro programmato è stata continua sia nei metodi sia nei contenuti per eventuali adattamenti ai ritmi della classe.

La valutazione che è stata espressa, ha tenuto conto dei livelli di partenza, dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati dall'alunno durante le lezioni, dell'approfondimento personale e di tutti quei fattori oggettivi che possono aver condizionato il rendimento del ragazzo.

Obiettivo

Conoscenza del contributo del Cristianesimo alla riflessione dei problemi etici più significativi per l'esistenza personale e la convivenza sociale dell'umanità.

Contenuti

- L'uomo, il limite e l'infinito. La ricerca del senso.
- Il contenuto e i caratteri della libertà.
- La persona nella società contemporanea.
- La convivenza multiculturale. L'alterità come valore.
- Flussi migratori e cause primarie.
- "Decostruzione " dei più diffusi stereotipi riguardanti persone di altre culture.
- Significato di pena, Cesare Beccaria e pena capitale.
- Istituto di pena e sue finalità.
- Rapporto scienza e fede.

Gli alunni

L'insegnante

Patrizia Cutugno

Genova, 8 Maggio 2017

6.C. MODALITÀ DI VERIFICA

Il Consiglio di classe, ad inizio d'anno scolastico, ha stabilito quanto segue:

Strumenti da utilizzare per la verifica formativa
(controllo in itinere del processo di apprendimento)

Strumento utilizzato	italiano		storia		inglese		francese		spagnolo		diritto		matematica		tecniche comuni		tecniche profili		scienze motorie	
	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	p
interrogazione lunga		X		X		X		X		X				X			X	X		
interrogazione breve		X		X		X		X		X		X		X						
tema o problema														X			X			
prove strutturate			X						X		X			X						X
prove semistrutturate	X				X		X		X		X		X	X		X				X
questionario	X					X		X	X		X									
relazione	X						X		X								X			
esercizi							X		X		X		X	X			X			X

Strumenti da utilizzare per la verifica sommativa
(controllo del profitto scolastico ai fini della classificazione)

Strumento utilizzato	italiano		storia		inglese		francese		spagnolo		diritto		matematica		tecniche comuni		tecniche profili		scienze motorie	
	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	o	s	p
interrogazione lunga		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
interrogazione breve						X		X		X				X		X				
tema o problema	X		X										X	X						
prove strutturate									X		X									X
prove semistrutturate	X		X		X		X				X		X							X
questionario					X		X		X									X		
relazione	X								X											
esercizi			X		X	X	X	X	X				X	X						X

6.D. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Consiglio di classe, ad inizio anno scolastico, ha adottato i seguenti criteri di valutazione:

CONOSCENZE	COMPETENZE	MEDIA VOTI
Pressoché nulle o totalmente assenti	Pressoché nulle o totalmente assenti	1-2
Pressoché nulle	Non sa applicare principi, regole, procedure. Non sa analizzare problemi e situazioni.	3
Frammentarie, superficiali	Applica principi, regole e procedure in modo occasionale e parziale. Effettua analisi solo parziali e occasionali.	4
Disorganiche, non pienamente sufficienti	Se guidato, talvolta è in grado di applicare principi, regole, procedure. Se guidato, a volte è in grado di affrontare problemi e situazioni.	5
Sufficienti	Nel complesso sa applicare principi, regole e procedure. Affronta parzialmente problemi e situazioni.	6
Coordinate ed approfondite	Sa applicare principi, regole e procedure in modo abbastanza autonomo. Sa scomporre i problemi ed è abbastanza autonomo	7-8
Organiche, coordinate e pienamente assimilate	Sa applicare autonomamente principi, regole, procedure. Sa scomporre autonomamente i problemi.	9-10

I fattori che concorrono alla valutazione periodica e finale saranno anche:

- metodo di studio
- partecipazione all'attività didattica
- impegno
- progresso
- situazione personale

6.E. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO FORMATIVO

<i>Categoria</i>	<i>Modalità</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Peso in %</i>
Curricolare	Acquisito nell'ambito dell'ordinario corso di studio	§ frequenza § partecipazione e interesse § approfondimento autonomo § omogeneità dell'impegno	60%
Extracurricolare	Acquisito in orario al di fuori del corso di studio	§ corsi svolti nella scuola § corsi integrativi § gruppo sportivo	20%
Formativo	Acquisito fuori della scuola e debitamente certificato	§ corsi extra scolastici § attività di formazione § attività di volontariato § esperienze di lavoro	20%

6.F. GRIGLIE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

I.I.S. "Vittorio Emanuele II - Ruffini" Griglia di valutazione per la prova scritta di italiano

Candidato/a _____ Classe VAA

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER LIVELLO	VOTO PER LIVELLO
1. Correttezza e padronanza nell'uso della lingua, capacità logico-espressive	3 punti	<input type="radio"/> Scarso <input type="radio"/> Insufficiente <input type="radio"/> Mediocre <input type="radio"/> Sufficiente <input type="radio"/> Discreto <input type="radio"/> Buono/Ottimo	0,5 1 1,5 2 2,5 3	_____
2. Tipologia A: Conoscenza degli aspetti formali del testo e padronanza degli strumenti d'analisi Tipologia B,C, D: rispetto della tipologia testuale prescelta	2 punti	<input type="radio"/> Inadeguato <input type="radio"/> Parziale <input type="radio"/> Sufficiente <input type="radio"/> Adeguato	0,5 1 1,5 2	_____
3. Tipologia A: Rispondenza alle richieste formulate, adeguatezza delle argomentazioni addotte. Tipologia B, C, D: Conoscenza e padronanza degli argomenti trattati. Pertinenza delle argomentazioni addotte	4 punti	<input type="radio"/> Scarso <input type="radio"/> Insufficiente <input type="radio"/> Mediocre <input type="radio"/> Sufficiente <input type="radio"/> Discreto <input type="radio"/> Buono/Ottimo	1 1,5 2 2,5 3 3,5-4	_____
4. Abilità nell'organizzazione del testo (coerenza, coesione)	3 punti	<input type="radio"/> Scarso <input type="radio"/> Insufficiente <input type="radio"/> Mediocre <input type="radio"/> Sufficiente <input type="radio"/> Discreto <input type="radio"/> Buono/Ottimo	0,5 1 1,5 2 2,5 3	_____
5. Capacità di rielaborazione critica/originalità degli interventi	3 punti	<input type="radio"/> Scarso <input type="radio"/> Insufficiente <input type="radio"/> Mediocre <input type="radio"/> Sufficiente <input type="radio"/> Discreto <input type="radio"/> Buono/Ottimo	0,5 1 1,5 2 2,5 3	_____

N.B. Se la somma dei singoli punteggi attribuiti dovesse risultare un numero decimale, il voto complessivo verrà approssimato all'unità superiore.

Genova, lì _____ **Voto complessivo della prova:** _____/15

GRIGLIA DI VALUTAZIONE
PROVA SCRITTA DI ECONOMIA AZIENDALE/ TECNICA AMMINISTRATIVA

Nome.....Cognome.....

Abilità/competenze	Livello	Voto
Asse dei linguaggi 30%		
Analizza la consegna, coglie le parole chiave e sviluppa l'argomento con le conoscenze pertinenti e i termini corretti Organizza e presenta il testo	In modo confuso con scarsa padronanza dei termini	4-9
	In modo superficiale	10-17
	In modo sufficiente	18-24
	In modo preciso	25-30
Asse matematico 20%		
Ricerca, elabora, presenta i dati e informazioni	Non si orienta	2-3
	Seleziona ed elabora con errori	4-7
	In modo sufficiente	8-15
	In modo completo ed esatto	16-20
Asse professionale 50%		
Applica le regole contabili e le norme giuridiche per redigere documenti e bilanci	In modo confuso	2-3
	Con molti e gravi errori	4-10
	Con molti errori non gravi	11-18
	Con vari errori non gravi	20--27
	Con sufficienza	28-34
	Con padronanza	35-40
Presenta informazioni sotto forma di report, individua strategie e verifica la convenienza nei problemi di scelta	Mancata o accennata redazione	2-5
	Elaborato essenziale	6-7
	Elaborato riflessivo con padronanza del linguaggio	8-10

Totale punteggi.....

ALUNNO.....

MATERIA.....

Tipologia B: quesiti a risposta aperta

INDICATORI	Punteggio	Primo quesito	Secondo quesito	Terzo quesito
Nessuna risposta	1			
Conoscenze estremamente frammentarie, svolgimento parziale e non corretto	2-6			
Conoscenze limitate, esposizione non corretta, uso approssimativo del linguaggio specifico, capacità di analisi e sintesi non sufficienti	7-9			
Conoscenze sufficienti, svolgimento corretto, sufficienti capacità di analisi, di sintesi e di utilizzo della terminologia.	10-12			
Conoscenza approfondita, svolgimento corretto e preciso in ogni sua fase; buone capacità di analisi e sintesi, terminologia adeguata.	13-15			
Punteggio totale				

PUNTEGGIO TOTALE...../15

Parametro	Elementi	% per parametro	Punti per parametro
Conoscenza	Correttezza	60%	9
	Comprensione dell'argomento		
	Livello di approfondimento		
Competenze di analisi e sintesi	Coerenza nelle argomentazioni	20%	3
	Pertinenza delle risposte alle specifiche richieste		
	Capacità critiche		
Capacità di esposizione	Terminologia specifica	20%	3
	Correttezza formale		
	Proprietà di linguaggio		

Corrispondenza parametri-punteggi

Parametri	Descrizione	Punti:
Conoscenze (60%)	<i>Fortemente lacunose e con gravi errori</i>	1-4
	<i>Lacunose e con numerosi errori</i>	5-6
	<i>Incomplete e con errori non particolarmente gravi</i>	7
	<i>Essenziali e complessivamente corrette</i>	8
	<i>Approfondite e corrette</i>	9
Competenze (20%)	<i>Svolgimento carente nelle argomentazioni e/o non pertinente</i>	1
	<i>Svolgimento essenziale in forma accettabile</i>	2
	<i>Svolgimento completo, organico, in forma corretta</i>	3
Capacità (20%)	<i>Capacità linguistiche e correttezza formale carenti</i>	1
	<i>Analisi e sintesi adeguatamente sviluppate</i>	2
	<i>Rielaborazione personale e approfondimento critico</i>	3

Genova, lì.....

Totale punti:...../15

6.G. TESTI DELLE SIMULAZIONI

Prima prova: Italiano

È stato utilizzato il testo dell'Esame di Stato dell'anno scolastico 2015/2016

Seconda prova: Tecniche professionali economiche

ESAME DI STATO 2016/17 Simulazione di seconda prova d'economia aziendale – servizi commerciali
Classe V AA

ALUNNO..... **Valutazione /15**

Il business plan è indispensabile per l'avvio di un'impresa. Descrivere il contenuto e redigere un **executive summary** su una business idea a scelta. (2 ore)

Il candidato consideri quindi la situazione della GAMMA spa, operante nel **settore tessile**, che al 31/12/2016 presentava:

- un capitale proprio di 600.000 €
- Leverage 2,5
- ROI 8%
- ROE 12%
- Rigidità pari al 75%
- rotazione degli impieghi 1,5
- ROD 5%

presenti quindi il bilancio del 2016, **in forma sintetica**, assumendo i dati mancanti **debitamente commentati**. (3 ore)

Il candidato sviluppi quindi uno dei seguenti punti: (un'ora)

1) Il budget è uno degli strumenti più importanti per il controllo di gestione.

Dopo alcune brevi considerazioni al riguardo relative soprattutto all'analisi degli scostamenti, presenti i budget settoriali delle **vendite**, della **produzione**, degli **acquisti** delle materie prime e della **MOD** della GAMMA spa per l'anno 2017, sapendo che il volume delle vendite è aumentato del 20% rispetto ai ricavi del 2016 e ipotizzando i dati mancanti relativi ai costi standard (almeno due materie prime), al prezzo e al volume di vendita del prodotto finito. *Per semplicità si consideri assenza di rimanenze di prodotti e di materie prime.*

2) il calcolo del BEP è fondamentale per le decisioni aziendali.

Dopo aver illustrato le modalità di calcolo e quali sono i costi fissi e variabili, analizzare la situazione di un'azienda che deve decidere tra due alternative trovandosi nella seguente situazione: capacità produttiva di 40.000, produzione attuale di 30.000, costi fissi 250.000, costo variabile unitario 25, prezzo di vendita 37. In base a ricerche di mercato la domanda aumenterà a 50.000.

l'amministratore sta considerando le seguenti ipotesi:

- a) Sostituire gli impianti con altri più avanzati tecnologicamente. I costi fissi **aumenterebbero a 300.000**, i costi variabili unitari diminuirebbero **di 5 euro**
- b) Esternalizzare la produzione comprando i prodotti da un'altra azienda al prezzo di 28 euro. In tal caso si potrebbero eliminare alcuni impianti, con un **risparmio di 80.000** nei costi fissi.

Il candidato effettui i calcoli necessari per prendere la decisione più conveniente
I tempi dello svolgimento sono indicativi
È possibile consultare il codice civile

Terza prova: febbraio 2017
Francese e spagnolo, inglese, tecniche della comunicazione, diritto

PROVA DI SECONDA LINGUA STRANIERA (FRANCESE)
CLASSE 5AA

Nome.....

Cognome.....

Per la prova è consentito l'uso del dizionario bilingue.

1) Résumez les moyens que un candidat à l'emploi peut employer pour chercher un travail et dites quelles sont les règles qu'il devrait suivre.

2) Parlez des principaux contrats de travail que vous avez étudiés et décrivez leurs caractéristiques, les avantages et les désavantages.

3) Donnez une définition de publicité et dites quels sont ses buts dans l'entreprise, ses moyens et les médias qu'elle emploie.

Tecniche della comunicazione

Simulazione III prova febbraio 2017

Nome e cognome _____

Cosa intendiamo per "barriere educative"?

Animus ed Anima in C.G.Kung

In cosa consiste l'intelligenza emotiva?

DIRITTO ED ECONOMIA

1) Definisci il contratto e parla dei suoi elementi essenziali.

2) Parla della risoluzione del contratto e delle sue possibili cause.

3) Parla dei contratti collettivi nazionali di lavoro e del loro rapporto con i contratti individuali di lavoro.

NAME _____

DATE _____

1) What is marketing?

Name the four kinds of markets and specifies their chacteristics. Provide an examples for each market.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) Write a short paragraph about the advantages and disadvantages of the three modes of transport: land, air and water.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) Explain the difference between *primary research* and *secondary research*.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

I.T.C. Vittorio Emanuele II/Ruffini
TERZA PROVA – SPAGNOLO

1) Explica cómo empezó la guerra civil.

2) Habla del desarrollo de la guerra civil y cómo terminó.

3) Habla de las civilizaciones precolombinas (mayas, aztecas, incas).

Terza prova: marzo 2017
Matematica, diritto, tecniche della comunicazione, inglese

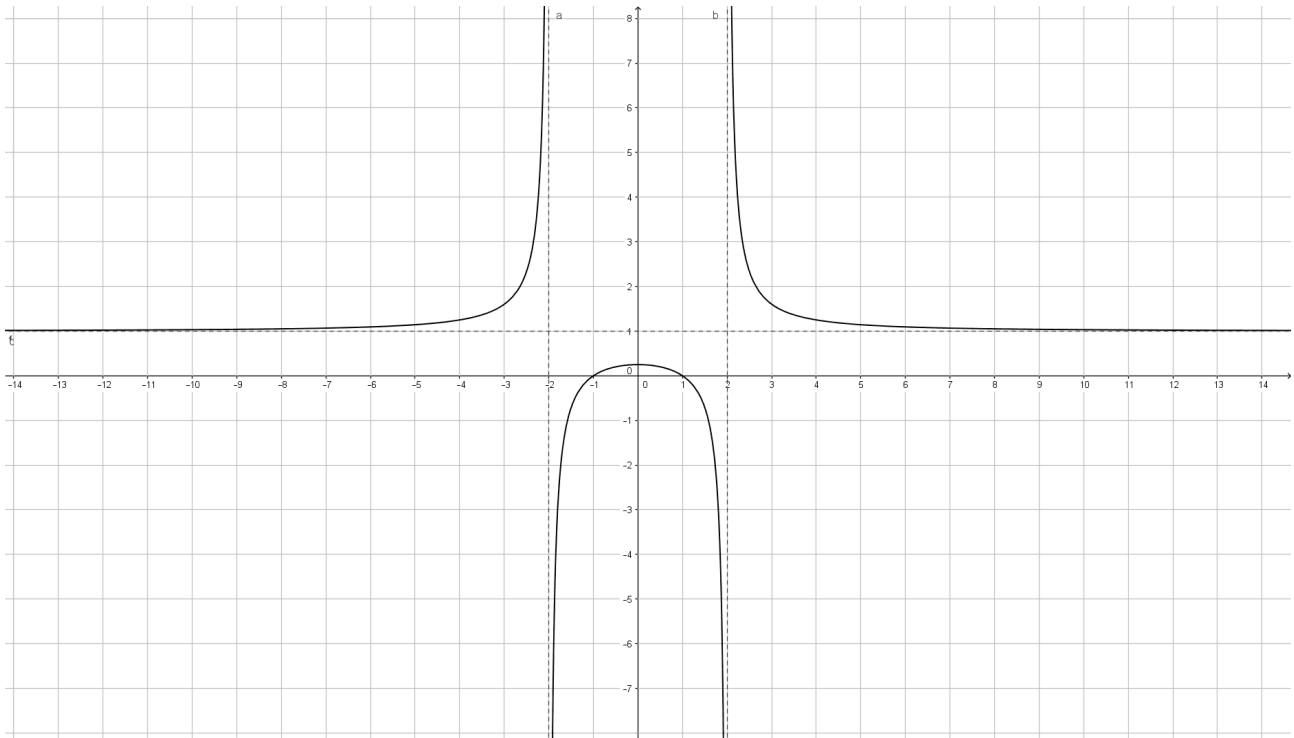
Classe 5[^] AA

Cognome _____

Nome _____

MATEMATICA

1. Il grafico di una funzione $y=f(x)$ è quello riportato qui sotto. Nella figura sono stati tracciati (tratteggiati) anche gli asintoti.



- a) Qual è il dominio della funzione?
- b) Il grafico presenta simmetrie? Se sì quali?
- c) Quali sono gli zeri della funzione?
- d) Qual è il valore dei limiti agli estremi del dominio?
- e) Quali sono le equazioni degli asintoti?
- f) Quali sono gli intervalli di crescita e quali quelli di decrescenza?
- g) Vi sono punti di massimo o minimo relativo? Se sì quali?

Classe 5[^] AA

Cognome

Nome

2. Calcola $\lim_{x \rightarrow +\infty} \frac{3x^2 - x - 4}{x^2 + 1}$ formula una frase che ne spieghi il significato e danne una interpretazione geometrica



3. Data la funzione

$$f(x) = \frac{x^2 - 4}{x - 1}$$

Quali sono il dominio, gli intervalli di positività della funzione, i punti di intersezione con gli assi e i limiti agli estremi del dominio della funzione? Rappresenta sul piano cartesiano le regioni cui appartiene il grafico e traccia il grafico probabile.

DIRITTO ED ECONOMIA

4) Parla della nullità del contratto .

5) Parla del contratto di conto corrente bancario.

6) Parla delle cooperative sociali in generale e di quelle di tipo B in particolare.

NAME _____

DATE _____

1) **Focus on *Transport by air*.**

What are the advantages of air transport?

What kind of product is generally transported by air?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) **Why 'The marketing mix' is also known as *the 4 Ps*?**

Give information about each element.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) **What are *Incoterms* ?**

What is the difference between EXW and FOB terms?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

La classificazione delle sostanze stupefacenti

I tipi di dipendenza

Il rapporto tra sostanze stupefacenti, polidipendenze e civiltà dei consumi.
