



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Sede: Largo Zecca, 4-16124 Genova

- Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60- E-mail geis00600r@istruzione.it
C.F. 95062410105IPA : istsc_geis00600r

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - V. EMANUELE II - RUFFINI-GENOVA
Prot. 0009020 del 03/05/2024
VII-1 (Uscita)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Azione 10.6.6 Azioni di qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale – sottoazione 10.6.6B percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero-Avviso pubblico A00GABMI del 23/02/2024 prot. 25532 -Titolo del progetto :V.E.R. SUMMER CAMP
CUP : J34D24000250007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico A00GABMI del 23/02/2024 prot. 25532

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica – candidatura n. 1092822 del 23/02/2024

VISTA l'autorizzazione del progetto prot. 6995 del 31/03/2024

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 6696 del 31/3/2024

VISTO l'avviso di selezione di n. 5 docenti tutor prot. 7095 del 08/04/2024 per lo svolgimento delle mobilità previste dal progetto

VISTO il decreto di costituzione della commissione di valutazione docenti tutor prot. 7862 del 16/4/2024

VISTO il verbale della commissione di valutazione per la selezione di n. 5 docenti tutor prot. 7922 del 17/04/2024

VISTO il decreto di graduatoria provvisoria poi diventata definitiva prot. 8376 del 22/04/2024

NOMINA

la prof.ssa Venera Caputo docente tutor scolastico per la mobilità Irlanda – Cork luglio -60 ore PCTO

Compiti del docente tutor scolastico

- attivare le credenziali di accesso alla piattaforma INDIRE GPU
- collaborare con le funzioni di supporto al RUP per tutte le operazioni riguardanti il PCTO
- monitorare il PCTO e informare le funzioni di supporto
- collaborare con il tutor aziendale per il corretto svolgimento del PCTO
- collaborare con le funzioni di supporto per fornire tutta la modulistica del viaggio (titoli di viaggio e altro)
- caricare nel calendario presente sulla piattaforma INDIRE GPU le attività programmate e provvedere alle eventuali modifiche
- gestire le presenze dei corsisti sulla piattaforma INDIRE GPU
- stampare il modulo firme della lezione
- provvedere alla compilazione del questionario SWOT sulla piattaforma INDIRE GPU

Compenso del docente tutor

€ 30,00/ora onnicomprensivi da corrispondere previa presentazione di un timesheet delle ore effettivamente svolte.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa. Roberta PIZZIRANI

Documento firmato digitalmente

Data e firma per accettazione

GENOVA, 6/5/2024

