



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - V. EMANUELE II - RUFFINI-GENOVA

Prot. 0009313 del 10/06/2022

IV-1 (Uscita)



istituto istruzione superior
VITTORIO EMANUELE II
RUFFINI

Largo Zecca, 4 - 16124 GENOVA

Tel. 010/247.07.78 - Fax 010/251.29.60 C.F. 95062410105

IPA : istsc_geis00600r

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1A: Percorsi per adulti finalizzati al recupero dell’istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze

“Spedizioni internazionali a Genova”- CUP: J38H17000390007

BANDO PER SELEZIONE 1/ 2 TUTOR E 3 ESPERTI INTERNI

MODULO: spedizioni internazionali parte pratica 1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l' Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

VISTA l'autorizzazione del progetto AOODGEFID -1409 del 27-1-2020

VISTA l'assunzione a bilancio

VISTE le autorizzazioni del consiglio di Istituto e del collegio docenti

RILEVATA l'urgente necessità di reperire docenti interni a codesta Istituzione scuola da impiegare come tutor d'aula ed esperto interno per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto PON Avviso pubblico prot. AOODGE- FID/4294 del 27/04/2017 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1A:9

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare il seguente modulo formativo "spedizioni internazionali parte pratica 1 "

MODULO	TITOLO	ORE	CONTENUTI
3	spedizioni internazionali parte pratica 1	60	<p>Il modulo in oggetto si propone di guidare il candidato dell'utilizzo dell'applicativo per aprire una pratica di spedizione. Sarà fornito ad ogni studente un accesso completo al software su piattaforma WEB con tutti i moduli necessari.</p> <p>Le lezioni saranno focalizzate sull'utilizzo del software per le varie tipologie di spedizione, l'utilizzo della mail (anche quella integrata nell'applicativo) per invio e ricezione delle varie comunicazioni, l'utilizzo di internet per la ricerca delle informazioni (partenze navi, booking, numeri di master, esiti doganali, etc.)</p> <p>La verifica consiste nell'apertura di una pratica reale di spedizione in maniera autonoma e nel riscontro con la pratica effettivamente gestita da una casa di spedizione selezionata.</p>

INDICE

PUNTO 1)

La seguente procedura di selezione per il reclutamento di **1 o 2 tutor d'aula** tra il personale interno a codesta istituzione scolastica da impiegare per la realizzazione del sopraindicato modulo

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati devono far pervenire apposita istanza, redatta sul modello Allegato A corredata da curriculum vitae, debitamente firmata, entro le ore 12,00 del giorno settimo giorno dalla pubblicazione del presente bando, via email al seguente indirizzo: geis00600r@istruzione.it riportante come oggetto: "Domanda di partecipazione alla selezione Tutor Interno PON 10.3.1A "Spedizioni internazionali a Genova".

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell'Allegato A hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo

potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell' art. 1456 C.C.

La selezione del tutor sarà effettuata dal gruppo di coordinamento, formato da DS, DSGA , primo collaboratore e secondo collaboratore a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON, in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione.

Completata la selezione/valutazione delle richieste, il gruppo di coordinamento provvederà a redigere la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al/la candidato/a del corso IDA e tra questi/e al candidato più anziano per età anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto e diverranno definitive dopo 5 giorni dalla pubblicazione.

L'affissione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive e si procederà all'assegnazione dell'incarico.

La misura del compenso per il tutor è stabilita in € 30 (trenta,00) l'ora, onnicomprensivi.

Il Tutor svolge i seguenti compiti:

- facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.
- svolge attività di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovrà essere suddivisa in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la registrazione delle presenze e l'apposizione delle firme presenza dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d' inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo; cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserisce i dati attinenti al progetto, riguardanti l'attività effettuata, sulla piattaforma PON INDIRE.

Si ricorda che, qualora il numero dei corsisti dovesse essere **inferiore a nove per due incontri**, il corso dovrà essere chiuso e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti alle ore di attività effettivamente svolte fino al momento della chiusura.

Si evidenzia infine che tre assenze dei corsisti consecutive e non giustificate sono considerate

rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

TUTOR D'AULA: criteri valutazione titoli

Titoli culturali e professionali	Punteggio	max
Laurea vecchio ordinamento o magistrale (5 anni)	10 punti per diploma laurea con un massimo di 10punti	10
Partecipazione a progetti PON come tutor interno	10 punti per ciascun progetto con un massimo di 20 punti	20
Aver presentato la candidatura per il presente progetto PON	30 punti	30
Progettazione altri bandi PON 2014-2020	10 punti con un massimo di 40 punti	40
Totale punti		100

Trattamento dei dati personali

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni.

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si rimanda alle linee guida dell'Autorità di Gestione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

PUNTO 2)

La seguente procedura di selezione per il reclutamento **di 1 esperti interni** tra il personale interno a codesta istituzione scolastica da impiegare per la realizzazione del sopraindicato modulo

n. 1 esperto nell'utilizzo di Cargo Wise: software internazionale per case di spedizioni per totale 30 ore

ESPERTO INTERNO Cargo Wise: criteri valutazione titoli

Titoli culturali e professionali	Punteggio	max
Diploma o laurea vecchio ordinamento o magistrale (5 anni)	10 punti per diploma/ laurea	10
Esperienza pluriennale nel campo delle spedizioni internazionali	10 punti /anno	30
Possesso della certificazione Wisetech	60 punti	60
Totale punti		100

n. 1 esperto nell'utilizzo di Cargo Wise: software internazionale per case di spedizioni per totale 20 ore

ESPERTO INTERNO Cargo Wise: criteri valutazione titoli

Titoli culturali e professionali	Punteggio	max
Diploma	10 punti per diploma	10
Esperienza pluriennale nel campo delle spedizioni internazionali	10 punti /anno	30
Possesso della certificazione Wisetech	60 punti	60
Totale punti		100

n. 1 esperto nella trasmissione internazionale import export per totale 10 ore

ESPERTO INTERNO TRASMISSIONE INTERNAZIONALL E IMPORT/EXPORT : criteri valutazione titoli

Titoli culturali e professionali	Punteggio	max
---	------------------	------------

Diploma o laurea vecchio ordinamento o magistrale (5 anni)	10 punti per diploma/ laurea	10
Aver svolto attività nel settore delle spedizioni internazionali	10 punti /anno	50
Aver svolto attività di trasmissione internazionale I/E	40 punti	40
Totale punti		100

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati devono far pervenire apposita istanza, redatta sul modello Allegato B corredata da curriculum vitae, debitamente firmata, entro le ore 12,00 del giorno quinto giorno dalla pubblicazione del presente bando, via email al seguente indirizzo: geis00600r@istruzione.it riportante come oggetto: **“Domanda di partecipazione alla selezione Esperto interno PON 10.3.1A “Spedizioni internazionali a Genova”.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e **nell'Allegato B** hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell' art. 1456 C.C.

La selezione dell'esperto sarà effettuata dal gruppo di coordinamento, formato da DS, DSGA , primo collaboratore e secondo collaboratore a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON, in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione.

Completata la selezione/valutazione delle richieste, il gruppo di coordinamento provvederà a redigere la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al/la candidato/a del corso IDA e tra questi/e al candidato più anziano per età anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto e diverranno definitive dopo **5** giorni dalla pubblicazione.

L'affissione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive e si procederà all'assegnazione dell'incarico.

La misura del compenso per l'esperto è stabilita in € 70 (settanta,00) l'ora, onnicomprensivi.

L'esperto svolge i seguenti compiti:

- rispetta il calendario degli incontri
- predispone, insieme al tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- partecipa con il tutor alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- fornisce tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto
- inserisce sulla GPU quanto richiesto dal ruolo svolto.

Si ricorda che, qualora il numero dei corsisti dovesse essere **inferiore a nove per due incontri**, il corso dovrà essere chiuso e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti alle ore di attività effettivamente svolte fino al momento della chiusura.

Si evidenzia infine che tre assenze dei corsisti consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni.

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si rimanda alle linee guida dell'Autorità di Gestione. Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

All.ti : modulo A domanda di candidatura tutor
modulo B domanda di candidatura esperto interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni POGGIO